



проект

УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Новоград- Волинського району
Житомирської області

РІШЕННЯ №

Сімнадцята сесія
Від 11 березня 2020 року

7 скликання

**Про затвердження порядку денного
17 сесії Брониківської
сільської ради VII скликання**

Розглянувши пропозиції Брониківського сільського голови, робочої групи та пропозиції депутатів Брониківської сільської ради

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити порядок денний 17 сесії 7 скликання (Додається)

Сільський голова

Н.Ф. Залевська

Додаток
до рішення №___ від 11.03.2020 року
17 сесії 7 скликання
Брониківської сільської рад

Порядок денний

1. Про затвердження порядку денного 17 сесії VII скликання.
Доповідач: сільський голова Залевська Н.Ф.
2. Про регламент роботи 17 сесії VII скликання
Доповідач: сільський голова Залевська Н.Ф.
3. Про затвердження переліку підприємств, об'єктів та виду оплачуваних робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді суспільно-корисних робіт.
Доповідач: секретар ради Новицька Л.А.
4. Про затвердження переліку підприємств, об'єктів та виду безоплатних громадських робіт на території сільської ради, на яких засуджені особи відбудуватимуть покарання.
Доповідач: секретар ради Новицька Л.А.
5. Про затвердження переліку підприємств, об'єктів та виду безоплатних громадських робіт на території сільської ради, на яких порушники відбудуватимуть адміністративне стягнення.
Доповідач: секретар ради Новицька Л.А.
6. Про порядок організації та залучення громадян до оплачуваних громадських робіт на 2020 рік.
Доповідач: секретар ради Новицька Л.А.
7. Про ліквідацію сільських виборчих комісій
Доповідач: секретар ради Новицька Л.А.
8. Про оголошення «Сезону тиші» в місцях масового розмноження та вирощування потомства дикими тваринами
Доповідач: секретар ради Новицька Л.А.
9. Про дотримання вимог антикорупційного законодавства та затвердження порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів в Брониківській сільській раді
Доповідач: секретар ради Новицька Л.А.

10. Про зняття з балансу Брониківської сільської ради нежитлової будівлі
Доповідач: секретар ради Новицька Л.А.
11. Про надання згоди на приватизацію квартири
Доповідач: сільський голова Залевська Н.Ф.
12. Про ліквідацію бібліотеки в с. Тупальці
Доповідач: заступник сільського голови з фінансових питань Кулявець І.М.
13. Про затвердження перспективного плану щодо забезпечення законних прав та інтересів дітей в Брониківській сільській раді
Доповідач: спеціаліст з питань захисту прав дітей Лосовська Т.В.
14. Про затвердження програми «Розвитку земельних відносин та охорони земель Брониківської сільської ради на 2020-2024 роки»
Доповідач: заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Осадчук В.В.
15. Про внесення змін до сільського бюджету на 2020 рік
Доповідач: заступник сільського голови з фінансових питань Кулявець І.М.
16. Про виконання сільського бюджету за 2019 рік
Доповідач: заступник сільського голови з фінансових питань Кулявець І.М.
17. Звіт в.о. старостів про виконану роботу в 2019 році
Доповідачі: в.о. старости Гордійчук М.П., Недзельська Н.В., Карпчук В.В., Заєць М.Д., Фоміна Н.П., Лосовський Ю.А., Осадчук А.Й.
18. Про внесення змін до рішення 1 сесії 7 скликання від 24.11.2017р.
«Про затвердження структури виконавчих органів»
Доповідач: сільський голова Залевська Н.Ф.
19. Про внесення змін до Програми відшкодування втрат за перевезення пільгових категорій населення Брониківської сільської ради на приміських автобусних маршрутах загального користування на 2020 рік
Доповідач: заступник сільського голови з фінансових питань Кулявець І.М.
20. Про затвердження Положення про освітній округ, опорний заклад Брониківської сільської ради та Положення про філію закладу освіти Брониківської сільської ради
Доповідач: начальник відділу освіти молоді та спорту Павлюк С.А.
21. Про надання в оренду приміщень харчоблоків шкільних їдалень закладів загальної середньої освіти та безоплатну передачу матеріальних цінностей харчоблоків закладів загальної середньої освіти Брониківської сільської ради

Доповідач: начальник відділу освіти молоді та спорту Павлюк С.А.

22. Земельні питання.

- 1). Про індексацію нормативно грошової оцінки населених пунктів сільської ради.
- 2). Про затвердження технічних документацій щодо поділу земельних ділянок
- 3). Про включення в перелік земельних ділянок для продажу права оренди на земельних торгах у формі аукціону окремими лотами, укладання договору із Виконавцем земельних торгів, надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою та агрохімічного паспорта земельних ділянок.
- 4). Про включення в перелік та надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею 0,26 га для продажу права власності на земельних торгах (с.Перемога).
- 5). Про надання дозволу на розподіл земельних ділянок
- 6). Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд та ведення особистого селянського господарства
- 7). Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для ведення особистого селянського господарства та ведення індивідуального садівництва, будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд.
- 8). Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок для ведення товарного виробництва
- 9). Про затвердження протоколів жеребкування
- 10). Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок для ведення товарного виробництва.
- 11). Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) під польовими дорогами запроектованими до під'їзду до земельних часток (паїв) площею 31,86 га в оренду П\П «Поляна».
- 12). Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки кад.номер 1824081700:05:000:0530 площею 1,4717га для ведення товарного виробництва (господарський двір) ФГ «Лагуна-Т» с. Лагульськ в оренду на 20 років.
- 13). Про скасування рішення рішення 13 сесії 7 скликання від 17.09.2019 року та рішення 16 сесії 7 скликання від 20.12.2019 року про надання дозволу на продаж земельних ділянок під господарськими дворами ФГ «Аделаїда» та ТОВ «БЕТЕК» в зв'язку з допущеною помилкою.

14).Про затвердження детального плану території для створення індустріального парку Брониківської ОТГ Новоград-Волинського району Житомирської області.

15).Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 39,745 га кад. номер 1824084000:01:000:0852 з метою зміни їх цільового призначення на 11.02 землі промисловості (індустріальний парк)

16).Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок в оренду ПАТ ЕК «Житомиробленерго» загальною площею 0,0087 га для обслуговування існуючих об'єктів енергетики КТП-218,КТП-545,КТП-212,КТП-213 для розміщення,будівництва, експлуатації та обслуговування будівель та споруд об'єктів передачі електричної та теплової енергії в межах населених пунктів с. Броники та Романівкавстановити відсоток орендної плати та укласти договір оренди на дані земельні ділянки.(нормативна 9855,63 грн),

17).Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки орієнтовною площею 0,60 га під нежитловою будівлею(не функціонуюча школа в с. Тальки).

18).Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі на не витребувану земельну частку пай для ведення товарного виробництва для надання в оренду [REDACTED] с.Слобода Романівська.

19). Про надання земельних ділянок для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд та ведення особистого селянського господарства

23.Про затвердження розпоряджень сільського голови за січень-лютий 2020 року

Доповідач: секретар ради Новицька Л.А.

24.Різне



УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Новоград-Волинського району
Житомирської області

РІШЕННЯ №

проект

Сімнадцята сесія
від 11 березня 2020 року

7 скликання

Про затвердження переліку підприємств, об'єктів та виду оплачуваних робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді суспільно-корисних робіт.

Розглянувши лист Новоград-Волинського міськрайонного відділу філії Державної установи «Центр пробації» у Житомирській області №33/16/4968-19 від 12.12.2019 року, відповідно до Закону України від 07 грудня 2017 року №2234-УІІ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо посилення захисту прав дитини на належне утримання шляхом вдосконалення порядку примусового стягнення заборгованості зі сплати аліментів», відповідно до вимог ст.31-1,ст.325-1 та ст.325-3 Кодексу про адміністративні правопорушення», сільська рада

ВИРІШИЛА:

- 1.Визначити Брониківську сільську раду підприємством, на якому порушники, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді суспільно-корисних робіт будуть відбувати дане стягнення.(Додаток 1)
- 2.Затвердити перелік об'єктів та видів оплачуваних робіт, на яких порушники будуть відбувати адміністративне стягнення .
- 3.Перелік зазначених вище видів суспільно корисних робіт та об'єктів (підприємств, установ і організацій) надати до міськрайонного відділу філії Державної установи «Центр пробації» у Житомирській області.
- 4.Вважати таким, що втратило чинність, рішення 10 сесії від 13.02.2019 року «Про затвердження переліку підприємств, об'єктів та виду оплачуваних робіт для порушників, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді суспільно-корисних робіт.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку, фінансів, бюджету, комунальної власності та будівництва (Левчишин Л.В.)

Сільський голова

Н.Ф.Залевська

Погоджено:
 Начальник Новоград-Волинського
 міськрайонного відділу філії
 Державної установи
 «Центр пробації»
 у Житомирській області «__» _____ 2020 р

Додаток №1 до
 рішення 17 сесії 7 скликання
 Брониківської сільської ради
 від 11.03.2020 року №__

ПЕРЕЛІК

Об'єктів на території сільської ради, на яких порушники відбуватимуть адміністративне стягнення у вигляді оплачуваних суспільно-корисних робіт

№п/п	Місцезнаходження об'єкту	Вид робіт
Село Романівка		
1	С.Романівка, клумби, пам'ятники	Благоустрій та прибирання території
2	С.Романівка, сільське кладовище	Благоустрій та прибирання території, вирубка чагарників, ремонт
3	С.Романівка, вулиці населеного пункту, прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території
4	С.Романівка АЗПСМ та прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території
5	С.Романівка, сміттєзвалище	Благоустрій та прибирання території
6	С.Романівка дитячі майданчик, стадіон	Благоустрій та прибирання території, ремонт
7	С.Романівка, зупинки громадського транспорту, придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території, ремонт
8	.Романівка, адмінпрміщення, будинок культури та прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території, ремонт, рубання дров, вирубка чагарників
Село Кропивня		
1	С. Кропивня, вулиці, клумби, пам'ятники, паркани.	Благоустрій та прибирання території
2	С. Кропивня, сільськи кладовища(два)	Благоустрій та прибирання території
3	С. Кропивня, ФП та прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території
4	С. Кропивня, сміттєзвалище.	Благоустрій та прибирання території
5	С. Кропивня, сільський клуб та прибудинкова територія.	Благоустрій та прибирання території
6	С.Кропивня, зупинки громадського транспорту, придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території, ремонт
Село Броники		
1	С. Броники, вулиці, клумби, пам'ятники, паркани	Благоустрій та прибирання території
2	С. Броники, сільське кладовище	Благоустрій та прибирання території
3	С. Броники, зупинки автотранспорту та придорожні смуги, вулиці населеного пункту	Благоустрій та прибирання території
4	С. Броники, сміттєзвалище	Благоустрій та прибирання території
5	С. Броники, ФП, школа та прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території
6	С. Броники, стадіон, дитячий майданчик	Благоустрій та прибирання території
Село Марушівка		
1	С. Марушівка, вулиці, клумби, пам'ятники, паркани	Благоустрій та прибирання території
2	С.Марушівка, сільське кладовище	Благоустрій та прибирання території
3	С.Марушівка, ФП та прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території
4	С.Марушівка,сільський клуб та прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території, вирубка чагарників
<i>Лебедівський старостинський округ №3</i>		
Село Лебедівка		
1	С.Лебедівка, вулиці села.	Благоустрій та прибирання території
2.	Кладовище с.Лебедівка, вул.Центральна	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
3.	Лебедівська АЗПСМ, вул.Центральна 42	Прибирання та благоустрій прилеглої

		території, проведення ремонтних робіт.
4.	Лебедівське стаціонарне відділення, вул. Центральна 42	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
5	Сільський клуб, вул. 40-річчя Перемоги №2	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
6	Пам'ятник загиблим у ВВв, вул. 40-річчя Перемоги №2	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
7	Автобусна зупинка, вул. 40-річчя Перемоги	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
8	Зупинка потягу	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
9	В'їзний знак	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
10	С. Лебедівка, вул. 40-річчя Перемоги	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
11	Адміністративне приміщення сільської ради, вул. 40-річчя Перемоги, 4	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
12	Сміттєзвалище	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
13	Домоволодіння одиноких престарілих громадян	Допомога по господарству, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Село Яворівка		
1.	С. Яворівка, вулиці села	Благоустрій та прибирання території
2	Яворівська ЗОШ I-II ступенів, вул. Шкільна, 42	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
3	Яворівський дошкільний навчальний заклад, вул. Шкільна 42	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
4	Яворівський фельшерський пункт, вул. Шкільна, 19	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
5	Сільський клуб, вул. Шкільна, 31	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
6	Автобусна зупинка, вул. Шкільна	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
7	Сміттєзвалище	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
8	Домоволодіння одиноких престарілих громадян	Допомога по господарству, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Село Влади́н		
1	С. Влади́н, вулиці села	Благоустрій та прибирання території
2	Автобусна зупинка, вул. Ходорівська	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
3	Домоволодіння одиноких престарілих громадян.	Допомога по господарству, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Полянівський старостинський округ №5		
Село Полянівка		
1	Адміністративне приміщення сільської ради, вул. Шевченка, 33	Благоустрій, прибирання будинку та прилеглої території
2	Клуб, вул. Шевченка 24-а	Благоустрій, прибирання будинку та прилеглої території
3	Фельдшерський пункт, вул. Володимира Котвіцького, 44	Благоустрій, прибирання будинку та прилеглої території
4	Кладовище	Благоустрій, прибирання кладовища та прилеглої території
5	Братська могила Воїнам по вул. Шевченка	Благоустрій, прибирання прилеглої території
6	Вулиці та узбіччя села	Благоустрій, прибирання прилеглої території

7	Домоволодіння одиноких, пристарілих громадян	Допомога по господарству
Село Малинівка		
1	Кладовище	Благоустрій, прибирання кладовища та прилеглої території
2	Вулиці та узбіччя села	Благоустрій, прибирання прилеглої території
3	Домоволодіння одиноких, пристарілих громадян	Допомога по господарству
Село Вироби		
1	Кладовище	Благоустрій, прибирання кладовища та прилеглої території
2	Домоволодіння одиноких, пристарілих громадян	Допомога по господарству
3	Вулиці та узбіччя села	Благоустрій та прибирання території
Новороманівський старостинський округ №4		
Село Перемога		
1	Меморіал Пам'яті	Благоустрій та прибирання території
2	Придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території
3	Прирічкові смуги	Благоустрій та прибирання території
Село Нова Романівка		
1	Адміністративне приміщення	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
3	Дитячий садочок	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
4	Придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
5	ФАП	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
Село Слобода Романівська		
1	Будинок культури	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
3	Дитячий садочок	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
4	Придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
5	Амбулаторія	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
6	Обеліск Слави	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
Село Ужачин		
1	Сільський клуб	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
3	Обеліск Слави	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
4	Придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
5	ФАП	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
Село Кушове		
1	Придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання території
3	Соціально незахищені верстви населення (люди похилого віку, одинокі)	Благоустрій та прибирання території
Село Вершниця		

1	Придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання території
3	Соціально незахищені верстви населення (люди похилого віку, одинокі)	Благоустрій та прибирання території
Федорівський старостинський округ №7		
Село Федорівка		
1	Адміністративне приміщення сільської ради, вул.Перемоги, 3	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт, різання дров.
2	Сільський клуб, вел. Перемоги, 12	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт, різання дров.
3	Зупинка автобуса вул.Перемоги, 12-А	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
4	Братська могила, вул.Перемоги, 3	Прибирання та благоустрій прилеглої території.
5	Територія села, вулиці Кушова, Перемоги, Тваринників, Садова, Зелена;Кільцева;Миру;Нова;Капітана-Бокова;Піскова;Світла;Пбольова;Лісова;Дружби 1-й, 2-й, 3-й провулки Дружби 1-й,2-й,3 провулки Лісові;	Прибирання та благоустрій, ремонтні роботи, обкошування бур'янів.
6	Сміттєзвалище	Прибирання території та благоустрій.
7	Кладовище та прилегла територія	Прибирання та благоустрій, ремонтні роботи.
8	Домоволодіння одиноких престарілих громадян	Допомога по господарству, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
9	Територія стадіону, вул. Перемоги	Прибирання та обкошування бур'янів.
10	Приміщення дитячого садка та прилегла територія, вул. Піскова, 4	Прибирання та благоустрій, ремонтні роботи, поточний ремонт, обкошування бур'янів.
Тупальський старостинський округ №6		
Село Тупальці		
1	Адміністративне приміщення сільської ради, вул. Данильченка, 2	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території.
2	Будинок культури, вул. Данильченка, 1	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
3	Приміщення контори колгоспу «Перше травня» пров. Данильченка, 2а4	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території.
4	Пункт невідкладної допомоги, вул. Данильченка 2а	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території.
5	Дитячий садок, вул. Данильченка, 3	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території.
6	Кладовище, вул. Волі	Прибирання території та благоустрій
7	Автобусна зупинка на повороті в їзду в село Тупальці.	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території.
8	Сміттєзвалище	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території.
9	Автобусна зупинка придорожньої смуги вул. Перемоги біля дороги	Прибирання, та благоустрій території.
10	Домоволодіння одиноких престарілих громадян	
Село Новозелене		
1	Територія прилеглої до центральної дороги вул. Центральна 1-20	Прибирання та благоустрій території
2	Сміттєзвалище	Прибирання та благоустрій території
Село Абрамок		
1	Територія прилеглої до дороги, вул. Західна 1-7, вул. Центральна 1-20.	Прибирання та благоустрій території
Барвинівський старостинський округ №1		
Село Барвинівка		
1	Приміщення Сільської ради	Благоустрій та прибирання території,

		ремонтні роботи.
2	Фельдшерсько-акушерський пункт	Благоустрій та прибирання території, ремонтні роботи.
3	Центральна частина с.Барвинівка, автобусна зупинка	Благоустрій та прибирання території, ремонтні роботи.
4	Сільське кладовище	Благоустрій та прибирання території
5	Футбольне поле с. Барвинівка	Благоустрій та прибирання території
6	Сміттєзвалище	Благоустрій та прибирання території
7	Помешкання одиноких-престарілих громадян	Благоустрій та прибирання території
8	Будинок культури с.Барвинівка	Благоустрій та прибирання території, ремонтні роботи.
9	Вулиці населеного пункту	Благоустрій та прибирання території
	Село Тальки	
1	Центральна частина с. Тальки, автобусна зупинка	Благоустрій та прибирання території
2	Фельдшерський пункт	Благоустрій та прибирання території
3	Сільський клуб	Благоустрій та прибирання території
4	Сільське кладовище	Благоустрій та прибирання території
5	Сміттєзвалище	Благоустрій та прибирання території
6	Помешкання одиноких-престарілих громадян	Благоустрій та прибирання території, ремонтні роботи.
7	Вулиці населеного пункту	Благоустрій та прибирання території
	Кам'яномайданський старостинський округ №2	
	Село Варварівка	
1	Територія біля пам'ятників загиблим в роки ВВв.	Благоустрій території пам'ятників, догляд за клумбами проведення ремонтних робіт.
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання кладовища та прилеглої території, ремонтні роботи.
3	Сільські дороги та вулиці по населеному пункту	Благоустрій та прибирання доріг та вулиць і прилеглої території, ремонтні роботи.
4	Територія сміттєзвалища	Підгортання сміття та благоустрій прилеглої території.
5	Фельдшерський пункт	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
6	Сільський клуб	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
7	Сільська бібліотека	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
8.	Підсобні господарства пенсіонерів, інвалідів та осіб похилого віку.	Надання допомоги по господарству пенсіонерам та інвалідам, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
	Село Лагульськ	
1	Кладовище	Благоустрій та прибирання кладовища та прилеглої території, ремонтні роботи.
2	Сільські дороги та вулиці по населеному пункту	Благоустрій та прибирання доріг та вулиць і прилеглої території, ремонтні роботи.
3	Територія сміттєзвалища	Підгортання сміття та благоустрій прилеглої території
4	Підсобні господарства пенсіонерів, інвалідів та осіб похилого віку	Надання допомоги по господарству пенсіонерам та інвалідам, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
	Село Болярка	
1	Кладовище	Благоустрій та прибирання кладовища та прилеглої території, ремонтні роботи.

2	Сільські дороги та вулиці по населеному пункту	Благоустрій та прибирання доріг та вулиць і прилеглої території ремонтні роботи.
3	Територія сміттєзвалища	Підгортання сміття та благоустрій прилеглої території.
4	Підсобні господарства пенсіонерів, інвалідів та осіб похилого віку	Надання допомоги по господарству пенсіонерам та інвалідам, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Село Миколаївка		
1	Територія біля пам'ятників загиблим в роки ВВв	Благоустрій території пам'ятників, догляд за клубами, проведення ремонтних робіт
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання кладовища та прилеглої території, ремонтні роботи.
3	Сільські дороги та вулиці по населеному пункту	Благоустрій та прибирання доріг та вулиць і прилеглої території, ремонтні роботи.
4	Територія сміттєзвалища	Підгортання сміття та благоустрій прилеглої території.
5	Фельдшерський пункт	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт
6	Сільський клуб	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
7	Сільська бібліотека	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
8	Підсобні господарства пенсіонерів, інвалідів та осіб похилого віку	Надання допомоги по господарству пенсіонерам та інвалідам. Порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Село Кам'яний Майдан		
1	Адміністративне приміщення сільської ради	Прибирання та благоустрій будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт
2	Територія біля пам'ятників загиблим в роки ВВв	Благоустрій території пам'ятників, догляд за клумбами, проведення ремонтних робіт.
3	Кладовище	Благоустрій та прибирання кладовища та прилеглої території, ремонтні роботи.
4	Сільські дороги та вулиці по населеному пункту	Благоустрій та прибирання доріг та вулиць і прилеглої території, ремонтні роботи.
5	Територія сміттєзвалища	Підгортання сміття та благоустрій прилеглої території.
6	Фельдшерський пункт	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
7	Сільський клуб	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
8	Сільська бібліотека	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
9	Підсобні господарства пенсіонерів інвалідів та осіб похилого віку.	Надання допомоги по господарству пенсіонерам та інвалідам, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.

Секретар ради

Л.А.Новицька



УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Новоград-Волинського району
Житомирська область

проект

РІШЕННЯ №

Сімнадцята сесія
від 11 березня 2020 року

7 скликання

**Про затвердження переліку підприємств,
об'єктів та виду безоплатних громадських робіт
на території сільської ради, на яких засуджені особи
відбуватимуть покарання.**

Розглянувши лист Новоград-Волинського міськрайонного відділу філії Державної установи «Центр пробації» у Житомирській області №33/16/4986-19 від 12.12.2019 року, керуючись статтею 36 Кримінально-виконавчого кодексу України та статті 56 Кримінального кодексу України, сільська рада **ВИРІШИЛА:**

1.Визначити Брониківську сільську раду підприємством, на якому засуджені особи відбуватимуть покарання у вигляді безоплатних громадських робіт.

2.Затвердити перелік об'єктів та видів безоплатних громадських робіт на території Брониківської сільської ради, на яких засуджені особи відбуватимуть покарання. (додаток №1).

3.Рішення вступає в силу після його погодження з Новоград-Волинським міськрайонним відділом філії Державної установи «Центр пробації» у Житомирській області.

4.Вважати таким, що втратило чинність, рішення 10 сесії від 13.02.2019 року «Про затвердження переліку підприємств, об'єктів та виду безоплатних громадських робіт, на яких засуджені особи відбуватимуть покарання.

5.Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову Залевську Н.Ф.

Сільський голова

Н.Ф.Залевська

Погоджено:
 Начальник Новоград-Волинського
 міськрайонного віддлу філії
 Державної установи
 «Центр пробації»
 у Житомирській області «__» _____ 2020 р

Додаток №1 до
 рішення 17 сесії 7 скликання
 Брониківської сільської ради
 від 11.03.2020 року №__

ПЕРЕЛІК

Об'єктів на території сільської ради, на яких засуджені особи відбуватимуть покарання у вигляді
 безоплатних громадських робіт

№п/п	Місцезнаходження об'єкту	Вид робіт
Село Романівка		
1	С.Романівка, клумби, пам'ятники	Благоустрій та прибирання території
2	С.Романівка, сільське кладовище	Благоустрій та прибирання території, вирубка чагарників, ремонт
3	С.Романівка, вулиці населеного пункту, прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території
4	С.Романівка АЗПСМ та прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території
5	С.Романівка, сміттєзвалище	Благоустрій та прибирання території
6	С.Романівка дитячі майданчик, стадіон	Благоустрій та прибирання території, ремонт
7	С.Романівка, зупинки громадського транспорту, придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території, ремонт
8	.Романівка, адмінпрміщення, будинок культури та прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території, ремонт, рубання дров, вирубка чагарників
Село Кропивня		
1	С. Кропивня, вулиці, клумби, пам'ятники, паркани.	Благоустрій та прибирання території
2	С. Кропивня, сільськи кладовища(два)	Благоустрій та прибирання території
3	С. Кропивня, ФП та прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території
4	С. Кропивня, сміттєзвалище.	Благоустрій та прибирання території
5	С. Кропивня, сільський клуб та прибудинкова територія.	Благоустрій та прибирання території
6	С.Кропивня, зупинки громадського транспорту, придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території, ремонт
Село Броники		
1	С. Броники, вулиці, клумби, пам'ятники, паркани	Благоустрій та прибирання території
2	С. Броники, сільське кладовище	Благоустрій та прибирання території
3	С. Броники, зупинки автотранспорту та придорожні смуги, вулиці населеного пункту	Благоустрій та прибирання території
4	С. Броники, сміттєзвалище	Благоустрій та прибирання території
5	С.Броники, ФП, школа та прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території
6	С. Броники, стадіон, дитячий майданчик	Благоустрій та прибирання території
Село Марушівка		
1	С. Марушівка, вулиці, клумби, пам'ятники, паркани	Благоустрій та прибирання території
2	С.Марушівка, сільське кладовище	Благоустрій та прибирання території
3	С.Марушівка, ФП та прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території
4	С.Марушівка,сільський клуб та прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території, вирубка чагарників
<i>Лебедівський старостинський округ №3</i>		
Село Лебедівка		
1	С.Лебедівка, вулиці села.	Благоустрій та прибирання території
2.	Кладовище с.Лебедівка, вул.Центральна	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.

3.	Лебедівська АЗПСМ, вул.Центральна 42	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
4.	Лебедівське стаціонарне відділення, вул.Центральна 42	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
5	Сільський клуб, вул.40-річчя Перемоги №2	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
6	Памятник загиблим у ВВв, вул. 40-річчя Перемоги №2	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
7	Автобусна зупинка, вул.40-річчя Перемоги	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
8	Зупинка потягу	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
9	В'їзний знак	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
10	С.Лебедівка, вул.40-річчя Перемоги	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
11	Адміністративне приміщення сільської ради, вул.40-річчя Перемоги,4	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
12	Сміттєзвалище	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
13	Домоволодіння одиноких престарілих громадян	Допомога по господарству, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Село Яворівка		
1.	С.Яворівка, вулиці села	Благоустрій та прибирання території
2	Яворівська ЗОШ І-ІІ ступенів, вул.Шкільна,42	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
3	Яворівський дошкільний навчальний заклад, вул.Шкільна 42	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
4	Яворівський фельшерський пункт, вул. Шкільна, 19	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
5	Сільський клуб, вул.Шкільна, 31	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
6	Автобусна зупинка, вул. Шкільна	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
7	Сміттєзвалище	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
8	Домоволодіння одиноких престарілих громадян	Допомога по господарству, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Село Влади́н		
1	С.Влади́н, вулиці села	Благоустрій та прибирання території
2	Автобусна зупинка, вул.Ходорівська	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
3	Домоволодіння одиноких престарілих громадян.	Допомога по господарству, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Полянівський старостинський округ №5		
Село Полянівка		
1	Адміністративне приміщення сільської ради, вул. Шевченка, 33	Благоустрій, прибирання будинку та прилеглої території
2	Клуб, вул.Шевченка 24-а	Благоустрій, прибирання будинку та прилеглої території
3	Фельдшерський пункт, вул.Володимира Котвіцького, 44	Благоустрій, прибирання будинку та прилеглої території
4	Кладовище	Благоустрій, прибирання кладовища та прилеглої території
5	Братська могила Воїнам по вул. Шевченка	Благоустрій, прибирання прилеглої території
6	Вулиці та узбіччя села	Благоустрій, прибирання прилеглої

		території
7	Домоволодіння одиноких, пристарілих громадян	Допомога по господарству
	Село Малинівка	
1	Кладовище	Благоустрій, прибирання кладовища та прилеглої території
2	Вулиці та узбіччя села	Благоустрій, прибирання прилеглої території
3	Домоволодіння одиноких, пристарілих громадян	Допомога по господарству
	Село Вироби	
1	Кладовище	Благоустрій, прибирання кладовища та прилеглої території
2	Домоволодіння одиноких, пристарілих громадян	Допомога по господарству
3	Вулиці та узбіччя села	Благоустрій та прибирання території
	Новороманівський старостинський округ №4	
	Село Перемога	
1	Меморіал Пам'яті	Благоустрій та прибирання території
2	Придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території
3	Прирічкові смуги	Благоустрій та прибирання території
	Село Нова Романівка	
1	Адміністративне приміщення	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
3	Дитячий садочок	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
4	Придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
5	ФАП	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
	Село Слобода Романівська	
1	Будинок культури	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
3	Дитячий садочок	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
4	Придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
5	Амбулаторія	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
6	Обеліск Слави	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
	Село Ужачин	
1	Сільський клуб	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
3	Обеліск Слави	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
4	Придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
5	ФАП	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
	Село Кущове	
1	Придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території
2	Кладовища	Благоустрій та прибирання території
3	Соціально незахищені верстви населення (люди похилого віку, одинокі)	Благоустрій та прибирання території

Село Вершниця		
1	Придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання території
3	Соціально незахищені верстви населення (люди похилого віку, одинокі)	Благоустрій та прибирання території
Федорівський старостинський округ №7		
Село Федорівка		
1	Адміністративне приміщення сільської ради, вул.Перемоги, 3	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт, різання дров.
2	Сільський клуб, вел. Перемоги, 12	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт, різання дров.
3	Зупинка автобуса вул.Перемоги, 12-А	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
4	Братська могила, вул.Перемоги, 3	Прибирання та благоустрій прилеглої території.
5	Територія села, вулиці Кушова, Перемоги, Тваринників, Садова, Зелена;Кільцева;Миру;Нова;Капітана-Бокова;Піскова;Світла;Пбольова;Лісова;Дружби 1-й, 2-й, 3-й провулки Дружби 1-й,2-й,3 провулки Лісові;	Прибирання та благоустрій, ремонтні роботи, обкошування бур'янів.
6	Сміттєзвалище	Прибирання території та благоустрій.
7	Кладовище та прилегла територія	Прибирання та благоустрій, ремонтні роботи.
8	Домоволодіння одиноких престарілих громадян	Допомога по господарству, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
9	Територія стадіону, вул. Перемоги	Прибирання та обкошування бур'янів.
10	Приміщення дитячого садка та прилегла територія, вул. Піскова, 4	Прибирання та благоустрій, ремонтні роботи, поточний ремонт, обкошування бур'янів.
Тупальський старостинський округ №6		
Село Тупальці		
1	Адміністративне приміщення сільської ради, вул. Данильченка, 2	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території.
2	Будинок культури, вул. Данильченка, 1	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
3	Приміщення контори колгоспу «Перше травня» пров. Данильченка, 2а4	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території.
4	Пункт невідкладної допомоги, вул. Данильченка 2а	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території.
5	Дитячий садок, вул. Данильченка, 3	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території.
6	Кладовище, вул. Волі	Прибирання території та благоустрій
7	Автобусна зупинка на повороті в їзду в село Тупальці.	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території.
8	Сміттєзвалище	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території.
9	Автобусна зупинка придорожньої смуги вул. Перемоги біля дороги	Прибирання, та благоустрій території.
10	Домоволодіння одиноких престарілих громадян	
Село Новозелене		
1	Територія прилеглої до центральної дороги вул. Центральна 1-20	Прибирання та благоустрій території
2	Сміттєзвалище	Прибирання та благоустрій території
Село Абрамок		
1	Територія прилеглої до дороги, вул. Західна 1-7, вул. Центральна 1-20.	Прибирання та благоустрій території
Барвинівський старостинський округ №1		
Село Барвинівка		

1	Приміщення Сільської ради	Благоустрій та прибирання території, ремонтні роботи.
2	Фельдшерсько-акушерський пункт	Благоустрій та прибирання території, ремонтні роботи.
3	Центральна частина с.Барвинівка, автобусна зупинка	Благоустрій та прибирання території, ремонтні роботи.
4	Сільське кладовище	Благоустрій та прибирання території
5	Футбольне поле с. Барвинівка	Благоустрій та прибирання території
6	Сміттєзвалище	Благоустрій та прибирання території
7	Помешкання одиноких-престарілих громадян	Благоустрій та прибирання території
8	Будинок культури с.Барвинівка	Благоустрій та прибирання території, ремонтні роботи.
9	Вулиці населеного пункту	Благоустрій та прибирання території
Село Тальки		
1	Центральна частина с. Тальки, автобусна зупинка	Благоустрій та прибирання території
2	Фельдшерський пункт	Благоустрій та прибирання території
3	Сільський клуб	Благоустрій та прибирання території
4	Сільське кладовище	Благоустрій та прибирання території
5	Сміттєзвалище	Благоустрій та прибирання території
6	Помешкання одиноких-престарілих громадян	Благоустрій та прибирання території, ремонтні роботи.
7	Вулиці населеного пункту	Благоустрій та прибирання території
Кам'яномайданський старостинський округ №2		
Село Варварівка		
1	Територія біля пам'ятників загиблим в роки ВВв.	Благоустрій території пам'ятників, догляд за клумбами проведення ремонтних робіт.
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання кладовища та прилеглої території, ремонтні роботи.
3	Сільські дороги та вулиці по населеному пункту	Благоустрій та прибирання доріг та вулиць і прилеглої території, ремонтні роботи.
4	Територія сміттєзвалища	Підгортання сміття та благоустрій прилеглої території.
5	Фельдшерський пункт	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
6	Сільський клуб	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
7	Сільська бібліотека	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
8.	Підсобні господарства пенсіонерів, інвалідів та осіб похилого віку.	Надання допомоги по господарству пенсіонерам та інвалідам, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Село Лагульськ		
1	Кладовище	Благоустрій та прибирання кладовища та прилеглої території, ремонтні роботи.
2	Сільські дороги та вулиці по населеному пункту	Благоустрій та прибирання доріг та вулиць і прилеглої території, ремонтні роботи.
3	Територія сміттєзвалища	Підгортання сміття та благоустрій прилеглої території
4	Підсобні господарства пенсіонерів, інвалідів та осіб похилого віку	Надання допомоги по господарству пенсіонерам та інвалідам, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Село Болярка		
1	Кладовище	Благоустрій та прибирання кладовища та

		прилеглої території, ремонтні роботи.
2	Сільські дороги та вулиці по населеному пункту	Благоустрій та прибирання доріг та вулиць і прилеглої території ремонтні роботи.
3	Територія сміттєзвалища	Підгортання сміття та благоустрій прилеглої території.
4	Підсобні господарства пенсіонерів, інвалідів та осіб похилого віку	Надання допомоги по господарству пенсіонерам та інвалідам, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Село Миколаївка		
1	Територія біля пам'ятників загиблим в роки ВВв	Благоустрій території пам'ятників, догляд за клубами, проведення ремонтних робіт
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання кладовища та прилеглої території, ремонтні роботи.
3	Сільські дороги та вулиці по населеному пункту	Благоустрій та прибирання доріг та вулиць і прилеглої території, ремонтні роботи.
4	Територія сміттєзвалища	Підгортання сміття та благоустрій прилеглої території.
5	Фельдшерський пункт	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт
6	Сільський клуб	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
7	Сільська бібліотека	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
8	Підсобні господарства пенсіонерів, інвалідів та осіб похилого віку	Надання допомоги по господарству пенсіонерам та інвалідам. Порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Село Кам'яний Майдан		
1	Адміністративне приміщення сільської ради	Прибирання та благоустрій будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт
2	Територія біля пам'ятників загиблим в роки ВВв	Благоустрій території пам'ятників, догляд за клумбами, проведення ремонтних робіт.
3	Кладовище	Благоустрій та прибирання кладовища та прилеглої території, ремонтні роботи.
4	Сільські дороги та вулиці по населеному пункту	Благоустрій та прибирання доріг та вулиць і прилеглої території, ремонтні роботи.
5	Територія сміттєзвалища	Підгортання сміття та благоустрій прилеглої території.
6	Фельдшерський пункт	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
7	Сільський клуб	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
8	Сільська бібліотека	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
9	Підсобні господарства пенсіонерів інвалідів та осіб похилого віку.	Надання допомоги по господарству пенсіонерам та інвалідам, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.

Секретар ради

Л.А.Новицька



УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Новоград-Волинського району
Житомирської області

проект

РІШЕННЯ №

Сімнадцята сесія

7 скликання

Від 11 березня 2020 року

**Про затвердження переліку підприємств,
об'єктів та виду безоплатних громадських робіт
на території сільської ради, на яких порушники
відбуватимуть адміністративне стягнення.**

Розглянувши лист Новоград-Волинського міськрайонного відділу філії Державної установи «Центр пробації» у Житомирській області №33/16/4950-19 від 12.12.2019 року, керуючись статтями 30-1 та 321-1 Кодексу України про адміністративні правопорушення, сільська рада

ВИРІШИЛА:

- 1.Визначити Брониківську сільську раду підприємством, на якому порушники будуть відбувати адміністративне стягнення у вигляді безоплатних громадських робіт.
- 2.Затвердити перелік об'єктів та видів безоплатних громадських робіт на території Брониківської сільської ради, на яких порушники будуть відбувати адміністративне стягнення.(додаток №1).
- 3.Рішення вступає в силу після його погодження з Новоград-Волинським міськрайонним відділом філії Державної установи «Центр пробації» у Житомирській області.
- 4.Вважати таким, що втратило чинність, рішення 10 сесії від 13.02.2019 року «Про затвердження переліку підприємств, об'єктів та виду безоплатних громадських робіт на території сільської ради, на яких порушники будуть відбувати адміністративне стягнення.
- 5.Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову Залевську Н.Ф.

Сільський голова

Н.Ф.Залевська

Погоджено:
 Начальник Новоград-Волинського
 міськрайонного відділу філії
 Державної установи
 «Центр пробації»
 у Житомирській області «__» _____ 2020 р

Додаток №1 до
 рішення 17 сесії 7 скликання
 Брониківської сільської ради
 від 11.03.2020 року №__

ПЕРЕЛІК

Об'єктів на території сільської ради, на яких порушники відбудуватимуть адміністративне стягнення у вигляді безоплатних громадських робіт

№п/п	Місцезнаходження об'єкту	Вид робіт
Село Романівка		
1	С.Романівка, клумби, пам'ятники	Благоустрій та прибирання території
2	С.Романівка, сільське кладовище	Благоустрій та прибирання території, вирубка чагарників, ремонт
3	С.Романівка, вулиці населеного пункту, прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території
4	С.Романівка АЗПСМ та прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території
5	С.Романівка, сміттєзвалище	Благоустрій та прибирання території
6	С.Романівка дитячі майданчик, стадіон	Благоустрій та прибирання території, ремонт
7	С.Романівка, зупинки громадського транспорту, придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території, ремонт
8	.Романівка, адмінпрміщення, будинок культури та прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території, ремонт, рубання дров, вирубка чагарників
Село Кропивня		
1	С. Кропивня, вулиці, клумби, пам'ятники, паркани.	Благоустрій та прибирання території
2	С. Кропивня, сільськи кладовища(два)	Благоустрій та прибирання території
3	С. Кропивня, ФП та прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території
4	С. Кропивня, сміттєзвалище.	Благоустрій та прибирання території
5	С. Кропивня, сільський клуб та прибудинкова територія.	Благоустрій та прибирання території
6	С.Кропивня, зупинки громадського транспорту, придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території, ремонт
Село Броники		
1	С. Броники, вулиці, клумби, пам'ятники, паркани	Благоустрій та прибирання території
2	С. Броники, сільське кладовище	Благоустрій та прибирання території
3	С. Броники, зупинки автотранспорту та придорожні смуги, вулиці населеного пункту	Благоустрій та прибирання території
4	С. Броники, сміттєзвалище	Благоустрій та прибирання території
5	С.Броники, ФП, школа та прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території
6	С. Броники, стадіон, дитячий майданчик	Благоустрій та прибирання території
Село Марушівка		
1	С. Марушівка, вулиці, клумби, пам'ятники, паркани	Благоустрій та прибирання території
2	С.Марушівка, сільське кладовище	Благоустрій та прибирання території
3	С.Марушівка, ФП та прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території
4	С.Марушівка,сільський клуб та прибудинкова територія	Благоустрій та прибирання території, вирубка чагарників
<i>Лебедівський старостинський округ №3</i>		
Село Лебедівка		
1	С.Лебедівка, вулиці села.	Благоустрій та прибирання території
2.	Кладовище с.Лебедівка, вул.Центральна	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.

3.	Лебедівська АЗПСМ, вул.Центральна 42	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
4.	Лебедівське стаціонарне відділення, вул.Центральна 42	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
5	Сільський клуб, вул.40-річчя Перемоги №2	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
6	Памятник загиблим у ВВв, вул. 40-річчя Перемоги №2	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
7	Автобусна зупинка, вул.40-річчя Перемоги	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
8	Зупинка потягу	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
9	В'їзний знак	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
10	С.Лебедівка, вул.40-річчя Перемоги	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
11	Адміністративне приміщення сільської ради, вул.40-річчя Перемоги,4	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
12	Сміттєзвалище	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
13	Домоволодіння одиноких престарілих громадян	Допомога по господарству, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Село Яворівка		
1.	С.Яворівка, вулиці села	Благоустрій та прибирання території
2	Яворівська ЗОШ І-ІІ ступенів, вул.Шкільна,42	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
3	Яворівський дошкільний навчальний заклад, вул.Шкільна 42	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
4	Яворівський фельшерський пункт, вул. Шкільна, 19	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
5	Сільський клуб, вул.Шкільна, 31	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
6	Автобусна зупинка, вул. Шкільна	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
7	Сміттєзвалище	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
8	Домоволодіння одиноких престарілих громадян	Допомога по господарству, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Село Влади́н		
1	С.Влади́н, вулиці села	Благоустрій та прибирання території
2	Автобусна зупинка, вул.Ходорівська	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
3	Домоволодіння одиноких престарілих громадян.	Допомога по господарству, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Полянівський старостинський округ №5		
Село Полянівка		
1	Адміністративне приміщення сільської ради, вул. Шевченка, 33	Благоустрій, прибирання будинку та прилеглої території
2	Клуб, вул.Шевченка 24-а	Благоустрій, прибирання будинку та прилеглої території
3	Фельдшерський пункт, вул.Володимира Котвіцького, 44	Благоустрій, прибирання будинку та прилеглої території
4	Кладовище	Благоустрій, прибирання кладовища та прилеглої території
5	Братська могила Воїнам по вул. Шевченка	Благоустрій, прибирання прилеглої території
6	Вулиці та узбіччя села	Благоустрій, прибирання прилеглої

		території
7	Домоволодіння одиноких, пристарілих громадян	Допомога по господарству
Село Малинівка		
1	Кладовище	Благоустрій, прибирання кладовища та прилеглої території
2	Вулиці та узбіччя села	Благоустрій, прибирання прилеглої території
3	Домоволодіння одиноких, пристарілих громадян	Допомога по господарству
Село Вироби		
1	Кладовище	Благоустрій, прибирання кладовища та прилеглої території
2	Домоволодіння одиноких, пристарілих громадян	Допомога по господарству
3	Вулиці та узбіччя села	Благоустрій та прибирання території
Новороманівський старостинський округ №4		
Село Перемога		
1	Меморіал Пам'яті	Благоустрій та прибирання території
2	Придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території
3	Прирічкові смуги	Благоустрій та прибирання території
Село Нова Романівка		
1	Адміністративне приміщення	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
3	Дитячий садочок	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
4	Придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
5	ФАП	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
Село Слобода Романівська		
1	Будинок культури	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
3	Дитячий садочок	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
4	Придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
5	Амбулаторія	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
6	Обеліск Слави	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
Село Ужачин		
1	Сільський клуб	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
3	Обеліск Слави	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
4	Придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
5	ФАП	Благоустрій та прибирання території, проведення поточного ремонту.
Село Кущове		
1	Придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території
2	Кладовища	Благоустрій та прибирання території
3	Соціально незахищені верстви населення (люди похилого віку, одинокі)	Благоустрій та прибирання території

Село Вершниця		
1	Придорожні смуги	Благоустрій та прибирання території
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання території
3	Соціально незахищені верстви населення (люди похилого віку, одинокі)	Благоустрій та прибирання території
Федорівський старостинський округ №7		
Село Федорівка		
1	Адміністративне приміщення сільської ради, вул.Перемоги, 3	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт, різання дров.
2	Сільський клуб, вел. Перемоги, 12	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт, різання дров.
3	Зупинка автобуса вул.Перемоги, 12-А	Прибирання та благоустрій прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
4	Братська могила, вул.Перемоги, 3	Прибирання та благоустрій прилеглої території.
5	Територія села, вулиці Кушова, Перемоги, Тваринників, Садова, Зелена;Кільцева;Миру;Нова;Капітана-Бокова;Піскова;Світла;Пбольова;Лісова;Дружби 1-й, 2-й, 3-й провулки Дружби 1-й,2-й,3 провулки Лісові;	Прибирання та благоустрій, ремонтні роботи, обкошування бур'янів.
6	Сміттєзвалище	Прибирання території та благоустрій.
7	Кладовище та прилегла територія	Прибирання та благоустрій, ремонтні роботи.
8	Домоволодіння одиноких престарілих громадян	Допомога по господарству, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
9	Територія стадіону, вул. Перемоги	Прибирання та обкошування бур'янів.
10	Приміщення дитячого садка та прилегла територія, вул. Піскова, 4	Прибирання та благоустрій, ремонтні роботи, поточний ремонт, обкошування бур'янів.
Тупальський старостинський округ №6		
Село Тупальці		
1	Адміністративне приміщення сільської ради, вул. Данильченка, 2	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території.
2	Будинок культури, вул. Данильченка, 1	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
3	Приміщення контори колгоспу «Перше травня» пров. Данильченка, 2а4	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території.
4	Пункт невідкладної допомоги, вул. Данильченка 2а	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території.
5	Дитячий садок, вул. Данильченка, 3	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території.
6	Кладовище, вул. Волі	Прибирання території та благоустрій
7	Автобусна зупинка на повороті в їзду в село Тупальці.	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території.
8	Сміттєзвалище	Прибирання, благоустрій будинку та прилеглої території.
9	Автобусна зупинка придорожньої смуги вул. Перемоги біля дороги	Прибирання, та благоустрій території.
10	Домоволодіння одиноких престарілих громадян	
Село Новозелене		
1	Територія прилеглої до центральної дороги вул. Центральна 1-20	Прибирання та благоустрій території
2	Сміттєзвалище	Прибирання та благоустрій території
Село Абрамок		
1	Територія прилеглої до дороги, вул. Західна 1-7, вул. Центральна 1-20.	Прибирання та благоустрій території
Барвинівський старостинський округ №1		
Село Барвинівка		

1	Приміщення Сільської ради	Благоустрій та прибирання території, ремонтні роботи.
2	Фельдшерсько-акушерський пункт	Благоустрій та прибирання території, ремонтні роботи.
3	Центральна частина с.Барвинівка, автобусна зупинка	Благоустрій та прибирання території, ремонтні роботи.
4	Сільське кладовище	Благоустрій та прибирання території
5	Футбольне поле с. Барвинівка	Благоустрій та прибирання території
6	Сміттєзвалище	Благоустрій та прибирання території
7	Помешкання одиноких-престарілих громадян	Благоустрій та прибирання території
8	Будинок культури с.Барвинівка	Благоустрій та прибирання території, ремонтні роботи.
9	Вулиці населеного пункту	Благоустрій та прибирання території
Село Тальки		
1	Центральна частина с. Тальки, автобусна зупинка	Благоустрій та прибирання території
2	Фельдшерський пункт	Благоустрій та прибирання території
3	Сільський клуб	Благоустрій та прибирання території
4	Сільське кладовище	Благоустрій та прибирання території
5	Сміттєзвалище	Благоустрій та прибирання території
6	Помешкання одиноких-престарілих громадян	Благоустрій та прибирання території, ремонтні роботи.
7	Вулиці населеного пункту	Благоустрій та прибирання території
Кам'яномайданський старостинський округ №2		
Село Варварівка		
1	Територія біля пам'ятників загиблим в роки ВВв.	Благоустрій території пам'ятників, догляд за клумбами проведення ремонтних робіт.
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання кладовища та прилеглої території, ремонтні роботи.
3	Сільські дороги та вулиці по населеному пункту	Благоустрій та прибирання доріг та вулиць і прилеглої території, ремонтні роботи.
4	Територія сміттєзвалища	Підгортання сміття та благоустрій прилеглої території.
5	Фельдшерський пункт	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
6	Сільський клуб	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
7	Сільська бібліотека	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
8.	Підсобні господарства пенсіонерів, інвалідів та осіб похилого віку.	Надання допомоги по господарству пенсіонерам та інвалідам, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Село Лагульськ		
1	Кладовище	Благоустрій та прибирання кладовища та прилеглої території, ремонтні роботи.
2	Сільські дороги та вулиці по населеному пункту	Благоустрій та прибирання доріг та вулиць і прилеглої території, ремонтні роботи.
3	Територія сміттєзвалища	Підгортання сміття та благоустрій прилеглої території
4	Підсобні господарства пенсіонерів, інвалідів та осіб похилого віку	Надання допомоги по господарству пенсіонерам та інвалідам, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Село Болярка		
1	Кладовище	Благоустрій та прибирання кладовища та

		прилеглої території, ремонтні роботи.
2	Сільські дороги та вулиці по населеному пункту	Благоустрій та прибирання доріг та вулиць і прилеглої території ремонтні роботи.
3	Територія сміттєзвалища	Підгортання сміття та благоустрій прилеглої території.
4	Підсобні господарства пенсіонерів, інвалідів та осіб похилого віку	Надання допомоги по господарству пенсіонерам та інвалідам, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Село Миколаївка		
1	Територія біля пам'ятників загиблим в роки ВВв	Благоустрій території пам'ятників, догляд за клубами, проведення ремонтних робіт
2	Кладовище	Благоустрій та прибирання кладовища та прилеглої території, ремонтні роботи.
3	Сільські дороги та вулиці по населеному пункту	Благоустрій та прибирання доріг та вулиць і прилеглої території, ремонтні роботи.
4	Територія сміттєзвалища	Підгортання сміття та благоустрій прилеглої території.
5	Фельдшерський пункт	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт
6	Сільський клуб	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
7	Сільська бібліотека	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
8	Підсобні господарства пенсіонерів, інвалідів та осіб похилого віку	Надання допомоги по господарству пенсіонерам та інвалідам. Порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.
Село Кам'яний Майдан		
1	Адміністративне приміщення сільської ради	Прибирання та благоустрій будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт
2	Територія біля пам'ятників загиблим в роки ВВв	Благоустрій території пам'ятників, догляд за клумбами, проведення ремонтних робіт.
3	Кладовище	Благоустрій та прибирання кладовища та прилеглої території, ремонтні роботи.
4	Сільські дороги та вулиці по населеному пункту	Благоустрій та прибирання доріг та вулиць і прилеглої території, ремонтні роботи.
5	Територія сміттєзвалища	Підгортання сміття та благоустрій прилеглої території.
6	Фельдшерський пункт	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
7	Сільський клуб	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
8	Сільська бібліотека	Благоустрій та прибирання будинку та прилеглої території, проведення ремонтних робіт.
9	Підсобні господарства пенсіонерів інвалідів та осіб похилого віку.	Надання допомоги по господарству пенсіонерам та інвалідам, порізка та порубка дров, прибирання та благоустрій території, проведення ремонтних робіт.

Секретар ради

Л.А.Новицька



УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Новоград Волинського району

Житомирської області

РІШЕННЯ №

Сімнадцята сесія

7 скликання

Від 11 березня 2020 року

**Про порядок організації та залучення
громадян до оплачуваних
громадських робіт на 2020 рік.**

Відповідно до ст. 24 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", ст. 31 Закону України "Про зайнятість населення", на виконання Порядку організації громадських та інших робіт тимчасового характеру, затвердженого постановою КМУ від 20.03.2013 р. №175 (із змінами внесеними згідно з Постановою КМ № 541 від 29.07.2015), листа Новоград-Волинського центру зайнятості, щодо організації громадських робіт в Брониківській сільській раді в 2020 році, територіальної програми зайнятості до 2020 року з метою надання додаткової соціальної підтримки та забезпечення тимчасової зайнятості осіб, які шукають роботу, Брониківська сільська рада

ВИРІШИЛА :

1. Затвердити перелік суспільно корисних робіт та об'єктів, які можуть використовуватись для організації оплачуваних громадських робіт на території сільської ради на 2020 рік відповідно до додатку 1, 2 (додаються).

2. Співфінансування організації громадських робіт у разі залучення зареєстрованих безробітних здійснювати за рахунок сільської ради в сумі до 50000 грн., на умовах співфінансування з центром зайнятості.

3. Уповноважити сільського голову Залевську Н.Ф. укласти з Новоград-Волинським міським центром зайнятості договір про організацію громадських робіт та їх фінансування та з особами, які беруть участь у громадських роботах, строкові трудові договори у письмовій формі із занесенням запису до трудової книжки відповідно до законодавства про працю.

4. Головному бухгалтеру Чорненькій Л.В. своєчасно та у повному обсязі здійснювати оплату праці безробітних, залучених до участі у громадських роботах.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку, фінансів, бюджету, комунальної власності та будівництва (голова Левчишин Л.В.)

Сільський голова

Н.Ф. Залевська

Додаток 1
до рішення 17 сесії 7 скликання
від 11.03. 2020 року

ПЕРЕЛІК

пріоритетних видів оплачуваних громадських робіт в Брониківській сільській раді на 2020 рік, які б забезпечували тимчасову зайнятість населення, передусім осіб, зареєстрованих в центрі зайнятості, як безробітні.

№ п/п	НАЗВА
1.	Благоустрій та озеленення території населених пунктів сільської ради, зон відпочинку і туризму, кладовищ, придорожніх смуг, тощо.
2.	Впорядкування братських могил, пам'ятників, місць поховання загиблих захисників Вітчизни та інших пам'яток культурної спадщини.
3.	Екологічне оздоровлення території населених пунктів сільської ради (екологічний захист навколишнього середовища).
4.	Роботи по утриманню і обслуговуванню, при проведенні ремонту або реконструкції об'єктів соціальної сфери (дитячих дошкільних закладів, закладів культури і охорони здоров'я, будинків інтернатів (пансіонатів) для громадян похилого віку, інвалідів та дітей, дитячих оздоровчих таборів, шкіл – інтернатів, притулків для неповнолітніх тощо), впорядкування прилеглих до них територій, наведення санітарного порядку на прилеглих територіях
5.	Догляд за особами похилого віку та інвалідами, а також догляд за хворими в закладах охорони здоров'я соціального захисту, тощо
6.	Некваліфіковані підсобні роботи в сільській місцевості на ремонті приватних житлових будинків одиноких осіб з числа ветеранів війни та інвалідів, що проводяться за рішеннями органів місцевого самоврядування, тощо.
7.	Підсобні роботи з відновлення бібліотечного фонду в бібліотеках та в архівах з документацією.
8.	Робота з документацією, з особовими справами та інше.
9.	Впорядкування внутрішньогосподарських меліоративних каналів на сільськогосподарських угіддях.
10.	Інформування та оброблення документів для надання житлових субсидій населенню.
11.	Інші види робіт які мають суспільно корисний характер в інтересах територіальних громад та держави
12.	Допомога учасникам АТО, сім'ям загиблих учасників АТО та людям з інвалідністю.

Секретар ради

Л.А. Новицька

Додаток 2
до рішення 17 сесії 7 скликання
від 11.03.2020 р.№

ПЕРЕЛІК

об`єктів, які можуть використовуватись для організації оплачуваних громадських робіт на території сільської ради на 2020 рік.

№ п/п	НАЗВА
1.	Адміністративні приміщення та прилеглі до них території.
2.	Бібліотеки та прилеглі до них території.
3.	Клуби та будинки культури, прилеглі території до них.
4.	Кладовища, які знаходяться на території сільської ради.
5.	Братські могили, пам`ятники, обеліски в населених пунктах сільської ради.
6.	Приміщення загальноосвітніх шкіл та прилеглі до них території.
7.	Приміщення ФАПів, ФП, амбулаторій та прилеглі до них території.

Секретар ради

Л.А. Новицька



УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Новоград-Волинського району
Житомирської області

проект

РІШЕННЯ №

Сімнадцята сесія
від 11 березня 2020 року

7 скликання

Про ліквідацію сільських виборчих комісій

Відповідно до статті 8 Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад, статей 104,110,111 Цивільного кодексу України, рішення Брониківської сільської ради 7скликання від 16.08.2017 року «Про добровільне об'єднання територіальних громад», рішення I сесії 7 скликання від 14.11.2017 року №9/1 «Про припинення діяльності сільських рад в результаті реорганізації шляхом приєднання до Брониківської сільської ради», керуючись статтями 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Брониківська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1.Припинити шляхом ліквідації юридичні особи:

1.1.Барвинівську сільську виборчу комісію Новоград Волинського району Житомирської області (адреса 11783, Житомирська обл., Новоград-Волинський район, село Барвинівка, вулиця Молодіжна, будинок 36, ЄДРПОУ 04348792).

1.2. Поліянівську сільську виборчу комісію новоград-Волинського району Житомирської області (адреса 11700, Житомирська обл., Новоград-Волинський район, село Поліянівка, вулиця Шевченка, будинок 24а, ЄДРПОУ 04344038)

1.3.Тупалецьку сільську виборчу комісію Новоград-Волинського району Житомирської області (адреса 11747, Житомирська обл., Новоград-Волинський район, село Тупальці, вулиця Данильченка, будинок 2 , ЄДРПОУ 04344104);

1.4. Федорівську сільську виборчу комісію Новоград-Волинського району Житомирської області (адреса 11746, Житомирська обл., Новоград-Волинський район, село Федорівка, вулиця Перемоги, будинок 2, ЄДРПОУ 04344110);

1.5. Лебедівську сільську виборчу комісію Новоград-Волинського району Житомирської області (адреса 11784, Житомирська обл., Новоград-Волинський район, село Лебедівка, вулиця 40-річчя Перемога, будинок 4, ЄДРПОУ 04343949);

1.6. Кам'яномайданську сільську виборчу комісію Новоград-Волинського району Житомирської області (адреса 11117, Житомирська обл., Новоград-Волинський район, село Кам'яний майдан вулиця Центральна, будинок 11, ЄДРПОУ 04344081);

1.7. Новороманівську сільську виборчу комісію Новоград-Волинського району Житомирської області (адреса 11744, Житомирська обл., Новоград-Волинський район, село Нова Романівка, вулиця Рад, будинок 21, ЄДРПОУ 04344044);

2. Призначити комісію з ліквідації сільських виборчих комісій та затвердити її склад, що додається.

3. Визначити місцезнаходження комісії з ліквідації сільських виборчих комісій за адресою 11774, Житомирська область, село Романівка, вулиця Центральна, 22.

4. Встановити строк для пред'явлення вимог кредиторів - два місяці з дня оприлюднення на офіційному веб-сайті центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців повідомлення про рішення щодо припинення сільських виборчих комісій.

5. Комісії з ліквідації сільських виборчих комісій здійснити всі необхідні заходи, передбачені чинним законодавством.

6. Уповноважити головного спеціаліста з кадрової роботи Кирилюк Світлану Петрівну протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення письмово повідомити орган, що здійснює державну реєстрацію та вчиняти дії, необхідні для державної реєстрації ліквідації юридичних осіб, зазначених в пункті 1 даного рішення.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, регламенту, депутацької етики, правопорядку та місцевого самоврядування (Возінський М.В.)

Сільський голова

Н.Ф.Залевська



УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Новоград-Волинського району
Житомирської області

проект

РІШЕННЯ №

Сімнадцята сесія
від 11 березня 2020 року

7 скликання

**Про оголошення «Сезону тиші» в місцях
масового розмноження та вирощування
потомства дикими тваринами**

Розглянувши листи ДП «Баранівське лісомисливське господарство», ДП «Новоград-Волинське досвідне лісомисливське господарство», ДП «Новоград-Волинський лісгосп АПК», відповідно до ст. 39 Закону України «Про тваринний світ», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо охорони тваринного світу», п.37 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Оголосити у період з 1 квітня до 15 червня 2020 року в місцях масового розмноження та вирощування потомства дикими тваринами “Сезону тиші” з обмеженням господарської діяльності та добування об’єктів тваринного світу у наступних місцях:
 - ДП Баранівське лісомисливське господарство: Кам’янобрідське лісництво: квартали 6, 11, 13 – загальна площа 254 га.
 - ДП Новоград-Волинське досвідне лісомисливське господарство: Новоград-Волинське лісництво квартали 72-82, 88-94 – загальна площа 1034 га.
 - ДП Новоград-Волинський лісгосп АПК: Брониківська ОТГ квартали 11-16, 17-22, 45-48, 51-53, 70-74, 75-77, 80-84, 87-94 – загальна площа 2809 га.
2. На даних територіях заборонити проведення робіт та заходів, які є джерелом підвищеного шуму та неспокою (пальба, проведення вибухових робіт, феєрверків, санітарних рубок лісу та інше).
3. Секретарю сільської ради Новицькій Л.А. забезпечити оприлюднення даного рішення на офіційному сайті сільської ради.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань агропромислового розвитку, земельних відносин, екології та використання природних ресурсів



УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Новоград Волинського району

Житомирської області

РІШЕННЯ №

Сімнадцяте сесія
Від 11 березня 2020 року

7 скликання

**Про дотримання вимог
антикорупційного законодавства
та затвердження порядку запобігання
та врегулювання конфлікту інтересів
в Брониківській сільській раді**

Відповідно до ст. 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, законів України «Про запобігання корупції», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про державну службу», Брониківська сільська рада

ВИРІШИЛА :

1. Декларувати доходи посадовим особам місцевого самоврядування та депутатами сільської ради.

2. Дотримуватись вимог закону України «Про запобігання корупції» та щорічно подавати декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру до 01 квітня до Національного агентства з питань корупції.

3. Затвердити порядок запобігання та врегулювання конфлікту інтересів в Брониківській сільській раді (додається)

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, регламенту, депутацької етики, правопорядку та місцевого самоврядування

Сільський голова

Н.Ф. Залевська

Додаток 2
до рішення сесії Брониківської
сільської ради №
від 11 березня 2020 року №

**Порядок
запобігання та врегулювання конфлікту
інтересів в Брониківській сільській раді**

I. Загальні положення

1. Цей Порядок розроблений на підставі відповідних положень законів України «Про запобігання корупції», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», для використання в роботі посадовими особами місцевого самоврядування і визначає шляхи врегулювання конфлікту інтересів під час здійснення ними службових чи представницьких обов'язків та повноважень.

2. Терміни, які вживаються в даному порядку:

2.1. Потенційний конфлікт інтересів – наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або на вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

2.2. Реальний конфлікт інтересів – суперечність між приватним інтересом особи та її службовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, або на вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

2.3. Приватний інтерес – будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях.

2.4. Майновий інтерес – інтерес щодо збереження або збільшення обсягу, якості нерухомого та рухомого майна особи чи близьких їй осіб.

2.5. Немайновий інтерес – інтерес, спрямований на задоволення особистих фізичних (біологічних), моральних, культурних, соціальних чи інших нематеріальних потреб.

2.6. Близькі особи – особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом і мають взаємні права та обов'язки із суб'єктом, на якого поширюється дія цього Порядку (крім осіб, взаємні права та обов'язки яких із суб'єктом не мають характеру сімейних), у тому числі особи, які спільно проживають, але не перебувають у шлюбі, а також - незалежно від зазначених умов - чоловік, дружина, батько, мати, вітчим, мачуха, син, дочка, пасинок, падчерка, рідний брат, рідна сестра, дід, баба, прадід, прабаба, внук, внучка, правнук, правнучка, зять, невістка, тесть, теща, свекор, свекруха, усиновлювач чи усиновлений, опікун чи піклувальник, особа, яка перебуває під опікою або піклуванням згаданого суб'єкта.

2.7. Пряме підпорядкування – відносини прямої організаційної або правової залежності підлеглої особи від її керівника, в тому числі через вирішення (участь у вирішенні) питань прийняття на роботу, звільнення з роботи, застосування заохочень, дисциплінарних стягнень, надання вказівок, доручень тощо, контролю за їх виконанням.

Наявність будь-якого конфлікту інтересів не обов'язково призводить до фактів корупції, однак істотно підвищує ризик вчинення корупційних діянь та є по суті їх передумовою.

Конфлікт інтересів має місце й тоді, коли йдеться про суперечність особистого інтересу близької особи посадової особи з її службовими повноваженнями.

3. Суб'єктами, на яких поширюється дія даного Порядку є:

- сільський голова;
- члени виконавчого комітету;
- депутати сільської ради;
- секретар сільської ради;
- посадові особи місцевого самоврядування.

II. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів:

1. З метою запобігання конфлікту інтересів посадові особи місцевого самоврядування зобов'язані дотримуватися правил запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, передбачених Законом України «Про запобігання корупції».

2. На виконання цієї вимоги законодавства суб'єкти, на яких поширюється дія даного Порядку зобов'язані:

- вживати заходів щодо недопущення виникнення реального або потенційного конфлікту інтересів;
- не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів;
- вжити заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів.

3. Сільський голова або головний спеціаліст з кадрової роботи сільської ради, якому стало відомо про конфлікт інтересів підлеглої йому особи, зобов'язаний вжити передбачені Законом України «Про запобігання корупції» заходи для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів такої особи.

4. У разі існування в особи сумнівів щодо наявності в неї конфлікту інтересів вона зобов'язана звернутися за роз'ясненнями до територіального органу Національного агентства. У разі якщо особа не отримала підтвердження про відсутність конфлікту інтересів, вона діє відповідно до вимог, передбачених Законом України «Про запобігання корупції» та цього Порядку.

5. Якщо особа отримала підтвердження про відсутність конфлікту інтересів, вона звільняється від відповідальності, якщо у діях, щодо яких вона зверталася за роз'ясненням, пізніше було виявлено конфлікт інтересів.

6. Посадова особа, яка повідомила про конфлікт інтересів безпосереднього керівника і вважає, що вжиті заходи є недостатніми, може особисто повідомити про це в письмовій формі відповідний уповноважений підрозділ.

7. Якщо посадовій особі стало відомо про наявність конфлікту інтересів у інших посадових осіб місцевого самоврядування, йому необхідно повідомити про це свого безпосереднього керівника із зазначенням обставин, при яких вона дізналась про наявність конфлікту інтересів.

8. Самостійне врегулювання конфлікту інтересів:

Сільський голова, посадові особи місцевого самоврядування, депутати сільської ради, у яких наявний реальний чи потенційний конфлікт інтересів, можуть самостійно вжити заходів щодо його врегулювання шляхом позбавлення відповідного приватного інтересу з наданням підтверджуючих документів безпосередньому керівнику або керівнику органу, до повноважень якого належить звільнення/ініціювання звільнення з посади.

9. Позбавлення приватного інтересу має виключати будь-яку можливість його приховування.

10. Запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з наявністю в особи підприємства чи корпоративних прав:

Для запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з наявністю в особи підприємств чи корпоративних прав посадова особа сільської ради зобов'язана протягом 30 днів після призначення (обрання) на посаду передати в управління іншій особі належні їй підприємства та корпоративні права у порядку, встановленому законом.

11. У такому випадку посадовим особам забороняється передавати в управління належні їм підприємства та корпоративні права на користь членів своєї сім'ї.

12. Передача посадовими особами належних їм підприємств, які за способом утворення (заснування) та формування статутного капіталу є унітарними, здійснюється шляхом укладення договору управління майном із суб'єктом підприємницької діяльності.

13. Передача посадовими особами виконавчих органів сільської ради належних їм корпоративних прав здійснюється в один із таких способів:

- укладення договору управління майном із суб'єктом підприємницької діяльності (крім договору управління цінними паперами та іншими фінансовими інструментами);

- укладення договору про управління цінними паперами, іншими фінансовими інструментами і грошовими коштами, призначеними для інвестування в цінні папери та інші фінансові інструменти, з торговцем цінними паперами, який має ліцензію Національного агентства з цінних паперів та фондового ринку на провадження діяльності з управління цінними паперами;

- укладення договору про створення венчурного пайового інвестиційного фонду для управління переданими корпоративними правами з компанією з управління активами, яка має ліцензію Національного агентства з цінних паперів та фондового ринку на провадження діяльності з управління активами.

14. Передача корпоративних прав як оплата вартості цінних паперів венчурного пайового інвестиційного фонду здійснюється після реєстрації Національним агентством з цінних паперів та фондового ринку випуску цінних паперів такого інституту спільного інвестування.

III. Порядок врегулювання конфлікту інтересів, у разі його виникнення, в діяльності сільського голови, депутатів сільської ради, членів виконавчого комітету Брониківської сільської ради.

1. Врегулювання конфлікту інтересів відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»: Сільський голова, секретар, депутат ради бере участь у розгляді, підготовці та прийнятті рішень відповідною радою за умови самотійного публічного оголошення про це під час засідання ради, на якому розглядається відповідне питання.

2. Правила врегулювання конфлікту інтересів в діяльності сільського голови, секретаря сільської ради, депутата сільської ради прирівняної до неї особи, визначаються законами, які регулюють статус відповідних осіб та засади організації відповідних органів. В разі винесення на розгляд сесії сільської ради питання, яке викликає/може викликати у сільського голови, секретаря сільської ради, депутата сільської ради наявність приватного інтересу у сфері, в якій вони виконують свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття ними рішень, або на вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених

повноважень (потенційний конфлікт інтересів) чи суперечність між їх приватними інтересами та їх службовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, або на вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень (реальний конфлікт інтересів), вони зобов'язані повідомити про ймовірність виникнення в них потенційного чи реального конфлікту інтересів.

Сільський голова, секретар сільської ради, депутат сільської ради самостійно публічно оголошує або надає повідомлення в письмовому вигляді про це під час засідання ради на якому розглядається відповідне питання, також ним оголошується відмова від участі у голосуванні з даного питання, про що секретарем сесії заноситься в протокол засідання : " не голосували" - кількість чоловік і прізвища. Оголошення має такий зміст: Відповідно ст. 59-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.35 Закону України «Про запобігання корупції» повідомляю, що при розгляді питання

« _____ » виникає конфлікт інтересів.

Врегулювання конфлікту буде здійснюватися шляхом неучасті у голосуванні. Про конфлікт інтересів такої особи може заявити будь-який інший член відповідного колегіального органу або учасник засідання, якого безпосередньо стосується питання, що розглядається. Заява про конфлікт інтересів члена колегіального органу заноситься в протокол засідання колегіального органу. У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів сільського голови, секретаря сільської ради, депутата сільської ради, прирівняної до неї особи, яка входить до складу колегіального органу (комітету, комісії, колегії тощо), вона не має права брати участь у прийнятті рішення цим органом.

Не оголошення про наявний конфлікт інтересів перед голосуванням при прийнятті рішення ради є підставою для зупинення сільським головою зазначеного рішення сільської ради.

У разі наявності реального чи потенційного конфлікту інтересів у сільського голови, секретаря, депутата сільської ради під час розгляду проекту рішення на пленарному засіданні Брониківської сільської ради, сільський голова, депутат чи секретар перед тим, як головуєчий поставить на голосування проект рішення, в якому міститься особистий інтерес, зобов'язаний попередити присутніх на засіданні депутатів про наявність конфлікту інтересів. Депутат або секретар сільської ради зобов'язаний відмовитись від участі у голосуванні.

3. У випадку внесення на розгляд сесії Брониківської сільської ради питання на пленарному засіданні (з голосу), депутат сільської ради, який вбачає в даному рішенні чи пункті рішення присутність особистого інтересу, зобов'язаний попередити про це всіх присутніх на засіданні сесії та не приймати участі у голосуванні по даному питанню.

4. Дана заява обов'язково вноситься до протоколу засідання сесії сільської ради.
5. Під час розгляду проекту рішення на засіданні виконавчого комітету Брониківської сільської ради перед тим, як головуєчий на такому засіданні поставить на голосування проект рішення, в якому міститься особистий інтерес члена виконавчого комітету чи сільського голови, член виконавчого комітету чи сільський голова зобов'язаний попередити присутніх на засіданні про наявність у нього конфлікту інтересів. Член виконавчого комітету зобов'язаний відмовитись від участі у голосуванні.
6. У випадку внесення будь-якого питання, яке не включено до порядку денного засідання виконавчого комітету, будь-хто із членів виконавчого комітету, хто вбачає у ньому особистий інтерес, зобов'язаний одразу ж повідомити присутніх про це та не брати участь в голосуванні по даному питанню.
7. Дана заява обов'язково вноситься до протоколу засідання виконавчого комітету.

Секретар ради

Л.А.Новицька



УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Новоград-Волинського району
Житомирської області

проект

РІШЕННЯ №

Сімнадцята сесія
Від 11 березня 2020 року

7 скликання

**Про зняття з балансу
Брониківської сільської ради
нежитлової будівлі**

Керуючись ст.26,28,29 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» сільська рада

ВИРІШИЛА:

1.Зняти з балансу Брониківської сільської ради нежитлову будівлю з прибудовою, сарай, вбиральня, загальною площею 60,4 м², яка розташована за адресою: Житомирська обл., Новоград-Волинський район, с.Броники, вул.Шосейна, 3А. для передачі гр. [REDACTED] в зв'язку з її продажем (договор купівлі-продажу нежитлової будівлі з аукціону від 20.02.2020 року №НОВ183153

2. Головному бухгалтеру Брониківської сільської ради Чорненькій Л.В. виконати всі необхідні дії щодо зняття з балансу нежитлову будівлю з прибудовою, сарай, вбиральня згідно чинного законодавства

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з фінансових питань Кулявець І.М.

Сільський голова

Н.Ф.Залевська



УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Новоград-Волинського району
Житомирської області

проект

РІШЕННЯ №

Сімнадцята сесія
Від 11 березня 2020 року

7 скликання

**Про надання згоди
на приватизацію квартири**

Розглянувши заяву та подані документи громадянкою Брацюк Катерини Володимирівни від 07.02.2020 року, керуючись Законом України «Про приватизацію державного житлового фонду», ст. 26, ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада
ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл [REDACTED] на приватизацію квартири за адресою Житомирська область, Новоград-Волинський район, с.Романівка, вул. Центральна, буд. 13, кв. №4.
2. Виконавчому комітету Брониківської сільської ради вжити заходів щодо здійснення передачі у приватну власність [REDACTED] [REDACTED] зазначеної в пункті 1 цього рішення.
3. Уповноважити голову Брониківської сільської ради Залевську Н.Ф. видати розпорядження про передачу [REDACTED] у приватну власність квартири за адресою Житомирська область, Новоград-Волинський район, с.Романівка, вул. Центральна, буд. 13, кв. №4
4. Виключити вище зазначене майно, а саме житлову квартиру №4 за адресою с.Романівка, вул. Центральна буд.13 з переліку об'єктів, що є спільною власністю Брониківської сільської ради.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на голову постійної комісії з питань соціально-економічного розвитку, фінансів, бюджету, комунальної власності та будівництва (Левчишина Л. В.)

Сільський голова

Н.Ф. Залевська



УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Новоград-Волинського району
Житомирської області

проект

РІШЕННЯ №

Сімнадцята сесія
Від 11 березня 2020 року

7 скликання

Про ліквідацію бібліотеки с. Тупальці

Відповідно до пункту 1 статті 40, статей 43, 44, 49-2 Кодексу законів про працю України, відповідно до п. 3 ст. 19, ст. 20 Закону України «Про культуру», Закону України «Про бібліотеки та бібліотечну справу», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Державних соціальних нормативів забезпечення населення публічними бібліотеками в Україні, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 6.02.2019 № 72, враховуючи подання заступника сільського голови з фінансових питань Кулявець І.М. сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Ліквідувати бібліотеку с.Тупальці Брониківської сільської ради.
2. Затвердити склад ліквідаційної комісії бібліотеки с.Тупальці (додається).
3. Відділу культури Брониківської сільської ради (Нюкало Н.Й):
 - 3.1. Забезпечити подання рішення щодо ліквідації бібліотеки с.Тупальці до Житомирської ОДА.
 - 3.2. Внести зміни в мережу бібліотек.
 - 3.3. Забезпечити проведення інвентаризації бібліотеки с.Тупальці.
 - 3.4. Провести передачу книжкового фонду, стелажів для книг бібліотеки с.Тупалець, відповідно до норм чинного законодавства, до бібліотеки с. Романівка, а матеріальні цінності передати в клуб с.Тупальці
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, культури, молоді, спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення (Горобей К.А.) та на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку, фінансів, бюджету, комунальної власності та будівництва (Левчишина Л. В.)

Сільський голова

Н.Ф. Залевська



УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Новоград-Волинського району
Житомирської області

проект

РІШЕННЯ №

Сімнадцята сесія
Від 11 березня 2020 року

7 скликання

Про затвердження Перспективного плану розвитку послуг щодо забезпечення законних прав та інтересів дітей в Брониківській сільській раді на 2020-2026 роки

Керуючись пунктом 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Розпорядженням Кабінету Міністрів України від 09.08.2017 № 526-р «Про Національну стратегію реформування системи інституційного догляду та виховання дітей на 2017-2026 роки та план заходів з реалізації її I етапу», враховуючи рішення обласної ради від 26.07.2018 №1133 «Про Регіональний план реформування системи інституційного догляду і виховання дітей в Житомирській області на 2018-2026 роки», з метою забезпечення прав дітей на виховання в сімейному оточенні, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Перспективний план розвитку послуг щодо забезпечення законних прав та інтересів дітей в Брониківській сільській раді на 2020 – 2026 роки (додається).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, культури, молоді, спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення (Горобей К.А.)

Сільський голова

Н.Ф.Залевська

Додаток 1
до рішення №__ від 11.03.2020 року
17 сесії 7 скликання
Брониківської сільської ради

**ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН
РОЗВИТКУ ПОСЛУГ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЗАКОННИХ ПРАВ ТА ІНТЕРЕСІВ
ДІТЕЙ В Брониківській сільській раді
НА 2020-2026 РОКИ**

Вступ

Перспективний план (далі - План) розроблено на виконання Національної стратегії реформування системи інституційного догляду та виховання дітей, затвердженої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 09.08.2017 № 526-р (далі - Національна СТРАТЕГІЯ) та Регіональний план реформування системи інституційного догляду і виховання дітей в Житомирській області на 2018-2026 роки, затвердженого рішенням обласної ради від 26.07.2018 № 1133.

Мета

Основною метою Плану є послідовне реформування діючої системи забезпечення прав дітей в громаді та формування такої системи, яка забезпечить право дитини на проживання, догляд і виховання в сім'ї або умовах максимально наближених до сімейних, доступ до якісних соціальних, освітніх, медичних послуг.

Завдання

Основними завданнями Плану є:

- забезпечення в процесі реформи ефективної співпраці між органами державної влади та органами місцевого самоврядування, міжвідомчого співробітництва та взаємодії;
- повернення дітей із інтернатних закладів до їх сімей;
- створення ефективної системи раннього виявлення та підтримки сімей з дітьми, які перебувають в складних життєвих обставинах, з метою попередження розлучення дитини з сім'єю і попадання в заклад інституційного догляду та виховання дітей;
- створення і розвиток соціальних, освітніх, медичних, реабілітаційних послуг відповідно до потреб дітей та їх сімей, перш за все, на рівні громади;
- розвиток сімейних форм виховання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування.

Для досягнення зазначеної основної мети і завдань, з урахуванням результатів комплексного дослідження ситуації щодо забезпечення прав дітей в районі, План передбачає ряд заходів, спрямованих на створення ефективних механізмів підтримки сімей з дітьми, які об'єднують фінансову, матеріальну допомогу та послуги для сприяння батькам у виконанні своїх обов'язків по догляду та вихованню дітей, подоланні складних життєвих обставин.

За результатами щорічного моніторингу та оцінки виконання Плану його перегляд і кореляція можуть проводитися щороку. У той же час, плановий перегляд і кореляція Плану будуть проведені в 2021, 2024 роках.

I. Аналіз ситуації в Брониківській сільській раді

За станом на 01.01.2020 в Брониківській сільській раді проживає 1025 дітей. Даний показник у минулих роках виглядав наступним чином:

Рік	2019	2020
Кількість дітей	1503	1025*

*тільки зареєстровані

На території Брониківської сільської ради проживає 29 дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах. У 2019 році на обліку перебувало 28 дітей зазначеної категорії. Основною причиною перебування дітей на такому обліку є неналежне виконання батьками батьківських обов'язків, що породжує соціальне сирітство.

Рік	2019	2020
Кількість дітей в СЖО	28	31

Причини влаштування дітей в заклади інституційного догляду

Причини влаштування дітей в заклади інституційного догляду можна розділити на медичні та соціальні.

До соціальних причин відноситься наявність у дитини статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, а також складні життєві обставини сім'ї (бідність, ухилення батьків від виконання батьківських обов'язків, режим роботи і т.д.).

Крім того, за станом здоров'я в спеціальних закладах інституційного догляду за дітьми Житомирської області перебуває 21 дитина з Брониківської сільської ради:

Назва закладу	Кількість дітей
КЗ "Березівський навчально-реабілітаційний центр	2
КНЗ «Бердичівська спецшкола -інтернат»	3
Коростишівська спецшкола – інтернат	1
Довбиська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат	3
КНЗ «Новоград Волинська загальноосвітня школа-інтернат»	6

Тетерівська школа - інтернат.	1
КУ “Обласний спеціалізований будинок дитини” (НОВ-Волинський)	6

Розвиток медичних послуг, послуг з інклюзивної освіти та підтримка батьків стануть ключовими факторами у поверненні цих дітей в родини, адже такі сім'ї потребують не тільки матеріальної допомоги, а також і соціального супроводу сім'ї і дитини, який повинен включати всі аспекти соціальної підтримки, реабілітації, адаптації, захисту дитини та підвищення ресурсу власних можливостей батьків для догляду і виховання дитини.

Загальна кількість дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають на первинному обліку в службі у справах дітей - на 01.01.2020 року становить 25 дітей. З них: 6 - дітей-сиріт і 19 дітей, позбавлених батьківського піклування.

В сімейних формах виховання перебуває 18 дітей: 9 – проживають в сім'ях опікунів, піклувальників, 11 дітей виховуються в прийомних сім'ях та дитячих будинках сімейного типу, 4 дітей виховуються в державних дитячих закладах. Відсоток влаштування дітей у сімейні форми виховання становить 90 %.

Ефективність реалізації Плану в значній мірі залежить від підвищення професійного рівня фахівців, які надають послуги дітям і сім'ям з дітьми, та рівня спроможності учасників процесу реформування системи інституційного догляду та виховання дітей. В цілому, діяльність із соціальної профілактики в сімейному і дитячому середовищі вимагає комплексних заходів, координації і спрямування дій всіх суб'єктів соціальної роботи на раннє виявлення сімейного неблагополуччя, надання сім'ям з дітьми комплексної підтримки і допомоги в подоланні складних життєвих обставин.

Згідно з інформацією управління праці та соціального захисту населення на обліку по управлінню перебувають багатодітні сім'ї та одержувачі соціальних допомог на дітей самотніми матерями, допомоги на дитину-інваліда, соціальна допомога на дитину під опікою/піклуванням.

Вид обліку	2018	2019
Роки		
Одержувачі допомоги самотніми матерями		135
Одержувачі державної соціальної допомоги на дитину-інваліда		32
Одержувачі державної соціальної		11

допомоги на дитину під опікою/піклуванням		
Багатодітна сім'я		106

Недостатній розвиток соціальних послуг щодо підтримки сім'ї, послуг, що заміщають сім'ю, послуг сімейного типу (альтернативних), послуг для дітей з інвалідністю та їх сімей, а також послуг інклюзивної освіти призводить до щорічної інституціалізації великої кількості дітей.

Одним із проблемних питань в реалізації Плану є формування усвідомленої громадської позиції щодо важливості виховання та розвитку дитини у сім'ї, неприпустимості розлучення дитини з батьками через особливості її розвитку, негативних наслідків інституційного догляду та виховання для дитини.

У Брониківській сільській раді функціонують 6 дошкільних установ, де здобувають освіту 134 дитини, з них станом на вересень 2019 року діти з особливими освітніми потребами, у тому числі з інвалідністю, відсутні. Планова ємність ДНЗ становить 157 місць. 3 заклади дошкільної освіти мають 10,5 годинний режим роботи, 3 ДНЗ – 3 годинний.

У 8 загальноосвітніх навчальних закладах, які функціонують у Брониківській сільській раді, навчаються 676 дитини, з них 10 з особливими освітніми потребами та мають інвалідність, троє дітей проходять навчання індивідуально. У трьох навчальних закладах у 2019-2020 навчальному році функціонує сім інклюзивних класів. Дані про дітей з особливими освітніми потребами приблизні, тому що тільки частина дітей, які мають проблеми в навчанні, були обстежені психолого-педагогічними комісіями і відповідно до них встановлені ООП.

У трьох закладах загальної середньої освіти створено по одній групі продовженого дня, які відвідують діти.

Варто окремо відзначити, що, виходячи із зібраної інформації, загальноосвітні навчальні заклади заповнені на 30%, що говорить про необхідність продовження оптимізації мережі закладів системи освіти. Зокрема, може бути розглянуто питання про створення дошкільних навчальних закладів використовуючи ресурси шкіл.

Організовано підвезення дітей у всі загальноосвітні навчальні заклади. Всього в Брониківській громаді функціонує чотири транспортних засоби для підвезення дітей.

В семи навчальних закладах - гарячим харчуванням забезпечено 470 учнів, з них: харчування, пільгові категорії (сироти, позбавлені батьківського піклування, малозабезпечені, 1-4 класи, інклюз.) - 150 дітей, за батьківські кошти – 320 учнів.

Мережа медичних закладів, яка забезпечує первинну медичну допомогу дитячому населенню в Брониківській сільській раді має таку структурність та кількість: лікарських амбулаторій- 4 , фельдшерських пунктів - 11. Надання медичних послуг, проводиться відповідно до встановлених нормативів згідно наказу МОЗ №504 від 9.03.2018 "Про затвердження Порядку надання первинної медичної допомоги." Первинна медична допомога в районі представлена КНП «ЦПМСД» до складу якого входять: 4 амбулаторій ЗПСМ, 11 ФП. Якщо дитина опиняється в складних життєвих обставинах, медичним працівником надається подання до служби у справах дітей .Такі діти беруться на облік та за ними проводиться медичний та соціальний нагляд.

Забезпеченість лікарями даних установ (у проценті від потреби) становить 100%, кількість педіатрів, яка працює в медичних закладах, – 4 лікарі. У кожній адміністративно-територіальній одиниці – доступні послуги сімейного лікаря та педіатричного спостереження. На території проживає 1508 дитячого населення віком до 18 років, з них 32 дитини має інвалідність, що становить

2.1 % від загальної кількості дитячого населення.

2020					
Тип порушення розвитку	Вік дитини				Усього дітей
	0-2 роки	3-5 років	5 років	17 років	
Порушення опорно-рухового апарату		1	1	5	
Порушення зору					
Порушення слуху				2	
Порушення мови					
Порушення інтелектуального розвитку				1	
Затримки психічного розвитку				6	
Загальне захворювання	1	1		16	

З метою наближення лікарської допомоги проводяться виїзди згідно графіку лікарів педіатрів та сімейних лікарів на фельдшерські пункти, де проводяться огляди дорослого та дитячого населення також проводяться профілактичні щеплення згідно календаря щеплень.

Медичними працівниками постійно проводиться санітарно-освітня робота серед населення району, щодо підтримки грудного вигодовування та попередження насильства в сім'ї.

Кадрове забезпечення послуг

Служба у справах дітей у Брониківській ОТГ не створена, а захист прав дітей забезпечує спеціаліст з питань захисту прав дітей.

З огляду на децентралізацію, яка передбачає збільшення повноважень органів місцевого самоврядування, в тому числі щодо захисту прав дітей та надання послуг для них і їх сімей, дуже важливо, щоб процес створення служб у справах дітей в ОТГ був інтенсифікований.

У цілому в громаді прослідковується недостатність кадрового забезпечення в соціальній сфері. Відсутні фахівці із соціальної роботи.

Загальні висновки за результатами оцінки становища дітей в ситуації ризику і послуг, що надаються дітям та їхнім родинам

Сфера захисту прав дітей потребує модернізації і якісного реформування. У процесі реформи слід акцентувати увагу на такі основні напрями:

1. Діяльність структурних підрозділів органів влади, установ, організацій громадянського суспільства повинна бути орієнтована на створення скоординованої, стійкої системи забезпечення і захисту прав дітей, заснованої на принципі дотримання найвищих інтересів дитини, які попередили б розлучення дитини з сім'єю та інституціалізацію дітей.

2. На рівні громади повинні бути створені і надані дітям та сім'ям з дітьми якісні та ефективні послуги, орієнтовані на отримувачів, що відповідають їхнім потребам, засновані на принципі міжвідомчого співробітництва та сприяння.

3. Послуги мають надаватися кваліфікованими кадрами, які постійно повинні підвищувати свою кваліфікацію.

4. Система закладів інституційного догляду і виховання дітей повинна бути поступово реформована і трансформована, так як вона не забезпечує право дітей на виховання в сім'ї та навчання в загальному середовищі.

5. Реформа закладів інституційного догляду і виховання дітей повинна здійснюватися з дотриманням таких принципів:

реінтеграція дітей із закладів ґрунтується на оцінці ситуації і на індивідуальному плані;

при прийнятті рішення про вибір форми влаштування дитини, пріоритетними є його думка і попередня підготовка;

служба у справах дітей та заклади, що надають соціальні послуги,

повинні бути створені на рівні спільноти;

підтримка сімей, в які повертаються діти, повинна здійснюватися до, під час і після реінтеграції;

попередження розміщення дітей в заклад інституційного догляду та виховання необхідно вирішувати за допомогою розвитку відповідних соціальних послуг.

9. Для проведення реформи системи захисту дітей, повинні бути заплановані ресурси (фінансові, людські, матеріальні), ґрунтуючись на принципах достатності, якості і ефективного використання.

10. Постійний моніторинг на всіх рівнях системи захисту дитини та сім'ї, і періодична оцінка повинні супроводжувати процеси реформи та відповідні зміни і доповнення повинні бути внесені для забезпечення правильного курсу реформи.

Для здійснення вище зазначених цілей, пропонується **перспективний план розвитку послуг щодо забезпечення законних прав та інтересів дітей Брониківської сільської ради.**

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН

РОЗВИТКУ ПОСЛУГ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗАКОННИХ ПРАВ ТА ІНТЕРЕСІВ

В Брониківській сільській раді

НА 2020-2026 РОКИ

Завдання	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальні виконавці	Показники виконання	Фінансова потреба
Основна мета плану: Послідовне реформування діючої системи забезпечення прав дітей та формування системи, яка забезпечить проживання, догляд і виховання дитини в сім'ї або в умовах максимально наближених до сімейних					
I. Координація та взаємодія в Брониківській сільській раді					
Специфічні цілі:					
створення ефективних механізмів координації і взаємодії усіх суб'єктів Брониківської сільської ради; визначення рівнів відповідальності в процесі реформи;					
інтегрування основних принципів, цілей і завдань Національної стратегії та Регіонального плану, заходів регіональних програм та відомчі плани, в Перспективний план;					
впровадження механізму прийняття рішень в інтересах дитини, залучення дітей до прийняття рішень, що стосуються їх долі.					
1.1. Забезпечити організаційну спроможність щодо здійснення реформування системи інституційного догляду і виховання дітей у регіоні	1.1.1. Створення робочої групи по розробці та реалізації плану розвитку послуг щодо забезпечення законних прав та інтересів дітей	III квартал 2019 р.	Брониківська сільська рада	Робоча група створена	Не потребує
	1.1.2. Проведення засідань робочої групи	2 рази на рік	Голова та члени робочої групи	Засідання проводяться	Не потребує
	1.1.3. Проведення комплексної оцінки потреб населення	Постійно	Брониківська сільська рада		
1.2 Залучити недержавні організації до реалізації Перспективного плану реформування	1.2.1.Проведення моніторингу та створення списку недержавних організацій, що будуть здійснювати діяльність в сфері захисту прав дітей	2020-2026	Голова та члени робочої групи	Залучення і співпраця недержавних організацій	Не потребує

системи інституційного догляду і виховання дітейна 2019-2026 роки	1.2.2.Залучення недержавних організацій в наданні підтримки дітям, які будуть повертатися з інституційних закладів			При потребі	
II. Розвиток освітніх, медичних, соціальних і реабілітаційних послуг для дітей і сімей з дітьми					
<p>Специфічніцілі:</p> <p>Створення системи якісних і ефективних послуг на рівні громад, що відповідають потребам дітей і сімей з дітьми, з метою попередження розлучення дітей з біологічною родиною;</p> <p>Забезпечення дітей-вихованців закладів інституційного догляду послугами, необхідними для реінтеграції в суспільство, утримання та вихованнядітей в сімейному середовищі;</p> <p>Збільшення кількості дітей з особливими освітніми потребами, охоплених інклюзивним навчанням;</p> <p>Забезпечення надання соціальних послуг дітям та сім'ям з дітьми (включно недержавними організаціями).</p>					
Освітні послуги					
2.1 Забезпечити розвиток системи надання послуг в інклюзивному середовищі	2.1.1. Співпраця з Городницьким інклюзивним ресурсним центром	2019-2020	Відділосвіти	Співпраця налагоджена	Не потребує
	2.1.2. Створення команд психолого-педагогічногосупроводу в закладах загальноїсередньої та дошкільноїосвіти для дітей, які повертаються з інтернатних закладів	2020-2021	Відділ освіти,„Новороманівська ЗОШ, Слободороманівська школа- ліцей	У трьох школах створені і діють команди зі створення	Не потребує

				індивідуально ї програми розвитку	
	2.1.3. Співпраця з ІРЦ з розробки індивідуальної програми розвитку дітей з особливими освітніми потребами в закладах загальної середньої та дошкільної освіти.	2020-2026	Відділ освіти, навчальні заклади	Команди створені	За розрахунками надавача послуг наближеного до споживача
	2.1.4. Створення ресурсних кімнат у закладах загальної середньої освіти: 1. 2019 рік створено ресурсну кімнату на базі Новороманівської ЗОШ	2019	Відділ освіти, органи місцевого самоврядування (за згодою), навчальні заклади	Потреби визначені.	За розрахунками надавача послуг наближеного до споживача
2.2 Забезпечити догляд дітей у громаді за місцем проживання	2.2.1. Створення та забезпечення доступності послуги продовженого дня в навчальних закладах: 2019 р. - в 50% навчальних закладів. 2020р. – не менше 55% 2021р.- не менше 60% 2022 р. -не менше 65 % 2024 р. – не менше 70% 2025 р. не менше 75 % 2026 – не менше 80 %	2020-2026	Відділ освіти, органи місцевого самоврядування (за згодою)	Потреби визначені. 470 дітям надається гаряче харчування	За розрахунками надавача послуг наближеного до споживача
	2.2.2. Забезпечення гарячим харчуванням дітей пільгових категорій у закладах ЗСО 2020 р. - 100% дітей I ступеня	2020-2026	Відділ освіти, органи місцевого самоврядування	Дошкільні навчальні заклади	За розрахунками

	<p>2021 р. - не менше 50% дітей II ступеня. 2023 р. – не менше 60% 2024 р .- не менше 70 % 2025 р. – не менше 80 % 2026 р . – не менше 90 %</p>		(за згодою)	створені та функціонують Всі мають доступ до освіти	надавача послуг наближеного до споживача
	<p>2.2.3. Забезпечення доступу до освіти дітям дошкільного віку, в тому числі дітям з обмеженими можливостями: 2020 р.- не менше 60 % 2021 р. – не менше 70% 2022 р .- не менше 80% 2024 р. –не менше 90% 2026 р. – не менше 95%</p>	2020-2026	Органи місцевого самоврядування (за згодою)	Потреби визначені Дітям з особливими освітніми потребами забезпечений доступ до освіти	За розрахунками надавача послуг наближеного до споживача
	<p>2.2.4. Забезпечення перевезення дітей з особливими освітніми потребами для отримання освітніх послуг в закладах загальної середньої та дошкільної освіти. Забезпеченість становить 100%</p>	2020-2026	Органи місцевого самоврядування (за згодою)	Потреби визначені. Дітям з особливими освітніми потребами забезпечений доступ до освіти	За розрахунками надавача послуг наближеного до споживача

Медичні послуги

<p>2.3. Створити систему надання медичних послуг</p>	<p>2.3.1. Співпраця з КНП «ЦПМСД» у наданні первинної медичної допомоги відповідно до встановлених нормативів.</p>	<p>2020 - 2026</p>	<p>Відділ охорони здоров'я КНП «ЦПМСД»</p>	<p>100% дитячого населення оформили декларації та мають доступ медичних послуг</p>	<p>За розрахунками надавача послуг наближеного до споживача</p>
	<p>2.3.2. Забезпечення патронажного сестринського спостереження за новонародженими і дітьми раннього віку із сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах спільно із соціальними працівниками.</p>	<p>2020 - 2026</p>	<p>Відділ охорони здоров'я КНП «ЦПМСД»</p>	<p>100% новонароджених і дітей раннього віку охоплені патронажним наглядом</p>	<p>За розрахунками надавача послуг наближеного до споживача</p>
	<p>2.3.3. Забезпечення середовища безпечного для життя дитини в закладах дошкільної та загальної середньої освіти.</p>	<p>2020-2026</p>	<p>Відділ охорони здоров'я , органи місцевого самоврядування (за згодою),</p>	<p>Розроблені та затверджені критерії середовища безпечного для</p>	<p>За розрахунками надавача послуг наближеного до споживача</p>

				життя дитини у закладах дошкільно ї та загальної шкільної освіти. У 100% закладах дошкільно ї та загальної шкільної освіти введено посади медичної сестри	
	2.3.4. Співпраця з Новоград Волинською міськрай ТМО у наданні вторинної медичної допомоги. Розвиток установ, що надають спеціалізовану медичну допомогу для дитячого населення.	2020-2026	Відділ охорони здоров'я, органи місцевого самоврядування (за згодою), недержавні організації (за згодою)	Мережа закладів розвинена і функціонує в районі	За розрахунками надавача послуг наближеного до споживача

<p>2.4 Забезпечити профілактичну діяльність з метою попередження ризиків народження дітей з порушеннями здоров'я</p>	<p>2.4.1. Співпраця з кабінетом планування сім'ї зі школами відповідального батьківства при жіночій консультації Новоград Волинського міськрай ТМО</p>	<p>2020-2026</p>	<p>Відділ охорони здоров'я КНП «ЦПМСД»</p>	<p>Розробка затверджено та впроваджується програма навчання молодих батьків по догляду і вихованню новонародженої дитини</p>	<p>За розрахунками надавача послуг наближеного до споживача</p>
<p>2.5 Забезпечити надання медичної реабілітації та паліативної допомоги</p>	<p>2.5.1. Оформлення декларацій з сімейним лікарем дітей, які будуть повертатися з інтернатних закладів.</p>	<p>2020-2026</p>	<p>Відділ охорони здоров'я КНП «ЦПМСД»</p>		<p>За розрахунками надавача послуг наближеного до споживача</p>
<p>2.6 Забезпечення та дотримання прав дітей з особливими потребами</p>	<p>2.6.1 Надавати медичні послуги дітям з функціональними обмеженнями згідно результатів оцінки потреб: - співпраця з Новоград Волинським міськрай ТМО Відділення відновлювального лікування(лікувальний масаж, фізкультура) - співпраця з Новоград Волинським відділом паліативного догляду та раннього втручання</p>	<p>2020-2026</p>	<p>Новоград Волинський міськрай ТМО</p>		<p>Підтримка дітей з особливими потребами,</p>

Соціальні послуги

<p>2.7 Забезпечити організаційну спроможність та планування надання соціальних послуг</p>	<p>2.7.1. Проведення комплексної оцінки потреб сімей, діти з яких навчаються в інтернатних закладах. - співпраця з районним центром СССДМ</p>	<p>2020-2020</p>	<p>Спеціаліст з питань захисту прав дітей</p>	<p>Оцінка проводиться</p>	<p>Не потребує</p>
	<p>2.7.2. Робота з батьками та особами, які їх замінюють, щодо реінтеграції їх дітей з інтернатних закладів в біологічну сім'ю та залучення до навчання за місцем проживання. Кількість реінтегрованих дітей по рокам 2019 р. - 1 2020 р. - 3 2021 - 5 2022- 2 2023 - 3 2024 - 2</p>	<p>2020-2026</p>	<p>Спеціаліст з питань захисту прав дітей, відділ освіти, ІРЦ.</p>	<p>Кількість реінтегрованих дітей по рокам .</p>	<p>За розрахунками надавача послуг наближеного до споживача</p>
<p>2.8 Забезпечити функціонування системи соціальних послуг з підтримки</p>	<p>2.8.1. Забезпечення надання соціальних послуг(юридичних, психологічних, соціально – економічних, інформаційних) для дітей та сімей з дітьми в кожному населеному пункті</p>	<p>2020-2026</p>	<p>Відділ освіти, ІРЦ(за згодою), спеціаліст з питань захисту прав дітей</p>	<p>Соціальні послуги надаються відповідно</p>	<p>За розрахунками надавача послуг наближеного</p>

сімей з дітьми	громади відповідно до потреб: до 2020 р – 10%.; до 2022 р. - 15% ; до 2024 р. - 20% . до 2026 р. – 30 %			до потреб	до споживача
	2.8.2. Забезпечення надання соціальних послуг для сімей з дітьми, які опинилися в складних життєвих обставинах відповідно до оцінки потреб до 2020 р – 10%.; до 2022 р. - 20% ; до 2024 р. - 30%	2020-2026	Відділ освіти (за згодою), спеціаліст з питань захисту прав дітей	Кількісний показник	За розрахункам и надавача послуг наближеного до споживача
	2.8.3. Затвердження в об'єднаних територіальних громадах району програми адресної підтримки сімей з дітьми, які опинилися в складних життєвих обставинах (надання одноразової натуральної та матеріальної допомоги). Кількість сімей щороку 2019 р. - 1 2020 р. - 2 2021 - 2 2022 - 2 2024 - 1 2026 - 10	До 2026	Виконавчий комітет Брониківської сільської ради	Затверджен о рішенням сесії	За розрахункам и надавача послуг наближеного до споживача

III. розвиток сімейних та інших форм альтернативного догляду для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування					
Специфічні цілі:					
створення системи якісних і ефективних форм альтернативного догляду дітей;					
створення умов для забезпечення прав дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, на проживання і виховання в сім'ї або в умовах максимально наближених до сімейного середовища.					
3.1. Забезпечити фахову підтримку сімей, в яких виховуються діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування	3.1.1. Створення служби у справах дітей в Брониківській сільській раді	До 2022	Брониківська сільська рада		За розрахунками надавача послуг наближеного до споживача
	3.1.2. Введення і підготовка фахівців із соціальної роботи для супроводу/супроводження сімей, в яких виховуються діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування відповідно до потреб: 2020 – 1 2023 - 1	До 2023	Брониківська сільська рада	Пошук кандидатів	За розрахунками надавача послуг наближеного до споживача

<p>3.2. Створити умови для забезпечення прав дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, на проживання і виховання в сім'ї</p>	<p>3.2.1. Організація підбору кандидатів в патронатні вихователі, опікуни, піклувальники, прийомні батьки, батьки-вихователі.</p>	<p>2020-2026</p>	<p>Брониківська сільська рада</p>	<p>Пошук кандидатів</p>	<p>За розрахунками надавача послуг наближеного до споживача</p>
<p>3.3. Забезпечити влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у сімейні форми виховання</p>	<p>3.3.1. Створення сімей патронатних вихователів для тимчасового влаштування дітей. 2020 р. - 2021 р. - 1 2023 р. - 2024 р. - 1</p>	<p>2020-2026</p>	<p>Брониківська сільська рада</p>	<p>Пошук кандидатів</p>	<p>За розрахунками надавача послуг наближеного до споживача</p>
	<p>3.3.2. Створення прийомної сім'ї: 2024 р. - 1</p>	<p>2024</p>	<p>об'єднані територіальні громади</p>		<p>За розрахунками надавача послуг наближеного до споживача</p>
	<p>3.3.3. Забезпечення якісним, систематичним соціальним супроводом/супроводженням сім'ї опікунів, піклувальників, прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу та їх дітей</p>	<p>До 2026</p>	<p>Брониківська сільська рада</p>		<p>За розрахунками надавача послуг</p>

					наближеного до споживача
IV. Інформаційно-просвітницька діяльність					
Специфічні цілі:					
забезпечення поінформованості керівників і фахівців різних рівнів про процеси реформи;					
інформування громадськості та батьків про права дитини на сім'ю, на освіту, на охорону здоров'я тощо і про обов'язки дорослих					
забезпечити реалізацію цих прав;					
просування значущості та необхідності розвитку альтернативних форм захисту дітей в ситуації ризику для забезпечення					
впровадження прав дітей та поліпшення добробуту дітей та їх сімей.					
4.1. Забезпечити інформаційно-просвітницьку діяльність в Брониківській сільській раді	4.1.1. Розробка та виготовлення інформаційно-роз'яснювальних матеріалів: брошури, листівки, плакати, буклети для різних цільових аудиторій.	2020-2026р.		Створено сторінку Розроблені матеріали поширюються на всій території громаду	
	4.1.2. Визначення основних цільових аудиторій для комунікації і підготовка	2020-2026		Пошук цільової	

	листівок			аудиторії	
--	----------	--	--	-----------	--

**V. ЗАХОДИ ПО ДЕ-ІНСТИТУЦІОНАЛІЗАЦІЇ ДІТЕЙ (РЕІНТЕГРАЦІЯ В БІОЛОГІЧНУ РОДИНУ/
АЛЬТЕРНАТИВНІ ФОРМИ РОЗМІЩЕННЯ)**

Завдання	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальні виконавці	Показники виконання	Фінансова потреба
Розвиток сімейних та інших форм альтернативного догляду для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування					
Специфічні цілі:					
створення системи якісних і ефективних форм альтернативного догляду дітей;					
створення умов для забезпечення прав дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, на проживання і виховання в сім'ї або в умовах максимально наближених до сімейного середовища.					
5.1. Забезпечити фахову підтримку сімей, в яких виховуються діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування	5.1.1. Створення служби у справах дітей в об'єднаній територіальній громаді.	До 2022	Брониківська сільська рада		За розрахунками надавача послуг наближеного до споживача
	5.1.2. Введення і підготовка фахівців із соціальної роботи для супроводу/супроводження сімей, в яких виховуються діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування: 2020- 1	2020-2022	Брониківська сільська рада	Визначається потреба	За розрахунками надавача послуг наближеного

	2022 - 2				ного до споживача
5.2. Створити умови для забезпечення прав дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, на проживання і виховання в сім'ї	5.2.1. Вивчення результату моніторингу дітей, що повертаються в біологічну родину за медичними та освітніми показникам.	2020-2026	Брониківська сільська рада		За розрахунками надавача послуг найближчого до споживача
	5.2.2. Реінтеграція дітей у родини. Вказати кількість дітей по рокам 2019 р. - 1 2020 р. -10 2021 - 2 2022- 3 2023 - 3 2024 - 2	2020-2026	Брониківська сільська рада		За розрахунками надавача послуг найближчого до споживача
	5.2.3.Надання необхідних послуг за всіма показниками, забезпечення соціальним супроводом дітей, які повернуться в родину	2020 - 2026	Брониківська сільська рада		

VI. ЗАХОДИ ПО ПОПЕРЕДЖЕННЮ РОЗЛУЧЕННЯ ДИТИНИ ІЗ БІОЛОГІЧНОЮ РОДИНОЮ

Завдання	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальні виконавці	Показники виконання	Фінансова потреба
Інформаційно-просвітницька діяльність					
<p>Специфічні цілі: забезпечення поінформованості керівників і фахівців різних рівнів про процеси реформи; інформування громадськості та батьків про права дитини на сім'ю, на освіту, на охорону здоров'я тощо і про обов'язки дорослих забезпечити реалізацію цих прав; просування значущості та необхідності розвитку альтернативних форм захисту дітей в ситуації ризику для забезпечення впровадження прав дітей та поліпшення добробуту дітей та їх сімей.</p>					
6.1. Забезпечити інформаційно-просвітницьку діяльність в регіоні	6.1.1. Створення місцевого інформаційного ресурсу з питань реформування інституційної догляду та виховання дітей,	2020-2026	Виконавчий комітет сільської ради		Не потребує
	6.2.2. Організація комунікаційної компанії 6.2.3. Раннє виявлення сімей в сжю, оцінка потреб, надання послуг відповідно до потреб 6.2.4. Інформаційно просвітницькі заходи для батьків та сімей	2020-2026	Виконавчий комітет	Створено веб-сторінку	Не потребує

**VII. Моніторинг, аналіз та оцінка виконання Перспективного плану в Брониківській сільській раді
на 2020-2026 роки**

7.1 Забезпечити моніторинг та проведення оцінки виконання заходів Перспективного плану в Брониківській сільській раді на 2019-2026 роки	7.1.1.. Плановий перегляд і кореляція	2021р.,2024	Члени міжвідомчої робочої групи		Не потребує
---	---------------------------------------	-------------	---------------------------------	--	-------------

Залучення ресурсів для виконання Плану

Специфічні цілі:

гарантування стабільного і достатнього фінансування для виконання заходів Перспективного плану розвитку послуг щодо забезпечення законних прав та інтересів дітей у Брониківській ОТГ на 2019-2026 роки;
забезпечення ефективності використання коштів, що спрямовуються на систему захисту, догляду та виховання дітей .

7.2. Забезпечити достатнє фінансування виконання заходів на 2019-2026 роки	7.2.1 Передбачення коштів для фінансового забезпечення виконання заходів Перспективного плану розвитку послуг щодо забезпечення законних прав та інтересів дітей у Брониківській сільській раді на 2019 – 2026 роки	2020 р. - 2026 р.	Фінансовий відділ		При наявності коштів

VIII. Контроль за ходом виконання Програми

Управління та контроль за виконанням заходів Програми здійснює заступник сільського голови шляхом узагальнення оперативної інформації, що подається учасниками Програми.

Учасники Програми подають звіт про виконання заходів відповідальному виконавцю щороку до 01 лютого року.

Відповідальний виконавець Програми раз на рік до 20 лютого подає_Брониківській сільській раді узагальнену інформацію про стан її виконання.



УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Новоград-Волинського району
Житомирської області

проект

РІШЕННЯ №

Сімнадцята сесія
Від 11 березня 2020 року

7 скликання

Про затвердження Програми розвитку земельних відносин та охорони земель Брониківської сільської ради на 2020-2024 роки

Відповідно до пункту 34 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 128 Земельного кодексу України, Розпорядження Кабінету Міністрів України від 31.01.2018 року № 60-р, «Питання передачі земельних ділянок сільськогосподарського призначення державної власності у комунальну власність об'єднаних територіальних громад», з метою забезпечення ефективного використання земельного фонду Брониківської сільської ради, раціонального використання коштів, що спрямовуються на виконання робіт з розвитку земельних відносин та охорони земель, Брониківська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму розвитку земельних відносин та охорони земель на території Брониківської сільської ради на 2020-2024 роки (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань агропромислового розвитку, земельних відносин, екології та використання природних ресурсів (Литвин П.М.)

Сільський голова

Н.Ф.Залевська

Додаток 1
до рішення №___ від 11.03.2020 року
17 сесії 7 скликання
Брониківської сільської ради

ПРОГРАМА
розвитку земельних відносин та охорони земель
Брониківської сільської ради на 2020-2024 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Брониківської сільської ради
2.	Дата, номер і назва нормативно- правового акта	Земельним та Бюджетним кодексами України, Законами України «Про землеустрій», «Про охорону земель», «Про оцінку земель», «Про Державний земельний кадастр», постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 року № 1051 «Про затвердження Порядку ведення Державного земельного кадастру»
3.	Розробник Програми	Виконавчий комітет Брониківської сільської ради
4.	Співрозробники Програми	
5.	Відповідальний виконавець Програми	Виконавчий комітет сільської ради
6.	Учасники Програми	Виконавчий комітет сільської ради, підрядні організації
7.	Термін реалізації Програми	2020-2024 рр.
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми (для комплексних програм)	сільський бюджет
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, у тому числі:	680 000грн.
9.1.	коштів місцевого бюджету	650 000 грн
	коштів інших джерел	30 000грн

ВСТУП

Програма розвитку земельних відносин та охорони земель Брониківської сільської ради на 2017-2022 роки (далі – Програма) розроблена згідно із Земельним та Бюджетним кодексами України, Законами України «Про землеустрій», «Про охорону земель», «Про оцінку земель», «Про Державний земельний кадастр», постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 року № 1051 «Про затвердження Порядку ведення Державного земельного кадастру», з метою здійснення заходів для створення ефективного механізму регулювання земельних відносин та управління земельними ресурсами, раціонального використання та охорони земель, розвитку ринку землі та ведення Державного земельного кадастру.

Результатом виконання Програми має стати підвищення ефективності раціонального використання та охорони земель сільської ради.

Разом із зростанням інвестиційного та виробничого потенціалів землі як самостійного фактора економічного зростання буде завершено здійснення більш важливих заходів і завдань, необхідних для подальшого розвитку земельних відносин, гарантування прав на землю, формування якісного екологічного середовища Брониківської сільської ради.

1. Мета Програми

Основною метою Програми є:

- здійснення заходів для створення ефективного механізму регулювання земельних відносин та управління земельними ресурсами, раціонального використання та охорони земель, розвитку ринку землі та ведення державного земельного кадастру;
- забезпечення ефективного використання земельних ресурсів, створення оптимальних умов для суттєвого збільшення соціального, інвестиційного і виробничого потенціалів землі, зростання її економічної цінності.

2. Організаційне забезпечення виконання програми

У Програмі визначені основні завдання проведення земельної реформи. Програма має сприяти активізації процесу загального розвитку земельних відносин та докорінно поліпшити охорону земельних ресурсів Брониківської сільської ради. Ними слід вважати:

- проведення аналізу стану використання та охорони земель на території Брониківської сільської ради;
- проведення інвентаризації земель усіх форм власності;

- виявлення та повернення самовільно зайнятих земельних ділянок і приведення їх у стан, придатний для подальшого використання;
- оновлення планово-картографічних матеріалів;
- контроль за використанням земель відповідно до цільового призначення;
- співпраця з контролюючими органами, які проводять нарахування фізичним особам сум земельного податку, з метою приведення їх у відповідність до даних державного земельного кадастру та тарифів;
- впровадження механізму сплати фізичними особами земельного податку за квитанцією про приймання податкових платежів (форма квитанції встановлюється у порядку, передбаченому статтею 46 Податкового Кодексу України);
- проведення рекультивації порушених земель;
- проведення робіт з нормативної грошової оцінки земель населених пунктів Брониківської сільської ради;
- підключення типового робочого місця стороннього користувача Автоматизованої системи Державного земельного кадастру;
- запровадження ефективних механізмів ринку землі, у тому числі проведення земельних торгів у формі аукціону;
- проведення заходів з меліорації земель та забезпечення функціонування об'єктів інженерної інфраструктури меліоративних систем у належному стані;
- розроблення проектів землеустрою щодо встановлення меж прибережних захисних смуг для забезпечення раціонального використання природоохоронної території з режимом обмеженої господарської діяльності;
- запровадження внутрішніх правил регулювання земельних відносин, пов'язаних з наданням громадянам у користування або у власність земельних ділянок для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд та ведення особистого селянського господарства на території Брониківської сільської ради.

3. Сучасний стан земельного фонду Брониківської сільської ради.

Брониківська сільська рада знаходиться в південно-східній частині Новоград-Волинського району Житомирської області на відстані 70 км від обласного центру – м. Житомир.

До складу сільської ради входять 30 населених пунктів: с.Романівка-адміністративний центр громади, с.Броники, с.Кропивня, с.Марушівка, с. Барвинівка, с.Тальки, с.Тальківка, с. Кам'яний Майдан, с. Варварівка, с. Болярка, с. Миколаївка, с. Лагульськ, с. Лебедівка, с. Яворівка, с. Владин, с. Нова Романівка, с. Слобода Романівська, с. Перемога, с. Ужачин, с. Кущове, с. Вершниця, с. Яблуневе, с. Поліянівка, с. Вироби, с. Малинівка, с. Тупальці, с. Абрамок, с. Катюха, с. Новозелене, с. Федорівка

Загальна площа Брониківської сільської ради становить 39497,60 га.

З них:

- землі сільськогосподарського призначення – 27444,07 га

- землі лісового фонду – 8422,3536 га
- землі водного фонду – 185,00 га
- землі житлового фонду – 871,874 га

4. Фінансове забезпечення виконання програми

4. Фінансування Програми здійснюється за рахунок:

- коштів місцевих бюджетів;
- інших джерел, які не заборонені чинним законодавством.

Щорічний план основних заходів та необхідний обсяг фінансування, щодо реалізації Програми затверджується рішенням Брониківської сільської ради.

Головними розпорядниками бюджетних коштів з виконання заходів Програми є виконавчий комітет сільської ради.

5. Очікувані результати виконання програми

Передбачені Програмою заходи планується здійснити протягом 2020–2024 років.

Поетапне виконання Програми шляхом здійснення комплексу організаційних, правових, еколого-економічних та інших заходів дозволить створити стійку систему нарощування біоресурсного потенціалу земель та підвищити економічну ефективність їх використання.

Проведення робіт, пов'язаних з розробкою та складанням планів земельно-господарського устрою населених пунктів, дасть змогу упорядкувати відомості про земельні ділянки і землекористувачів, вирішувати питання забудови, планування і зонування, створити реальний банк даних про ринок землі.

Також роботи пов'язані з оновленням меж населених пунктів, встановленням прибережних захисних смуг, дадуть можливість остаточно визначити компетенцію сільської ради в частині розпорядження землями, сприятимуть належному оподаткуванню територій та додатковим бюджетним надходженням, а також забезпечать подальше впорядкування територій із визначенням перспектив розвитку сільської громади.

В цілому по Брониківській сільській раді збільшиться надходження коштів до бюджету від сплати земельного податку та оренди землі, зокрема це буде забезпечено проведенням та своєчасним оновлення грошової оцінки, що дозволить збільшити бюджетні надходження від плати за землю орієнтовно у 4–7 разів, а для сільської ради це стане гарантією стабільного наповнення місцевого бюджету на наступні сім років.

6. Контроль за виконанням програми

Контроль за виконанням цієї Програми здійснює постійна комісія з питань агропромислового розвитку, земельних відносин, екології та використання земельних ресурсів.

Секретар ради

Л.А. Новицька

План заходів з реалізації програми розвитку земельних відносин та охорони земель

Брониківської сільської ради на 2020-2024 роки

№	Назва заходу	період реалізації	Виконавець	Фінансове забезпечення
1.	Створення картографічної основи Брониківської ОТГ	2020-2024	Виконавчий комітет	50 000 грн
2.	Впровадження ArcGis системи в роботу спеціалістів-землевпорядників на основі програмного забезпечення Гіс Digital	2020	Виконавчий комітет	20 000 грн
3.	Проведення інвентаризації земель всіх форм власності на території Брониківської ОТГ	2020-2021	Виконавчий комітет	100 000 грн
4.	Підвищення кваліфікації працівників виконавчого комітету, що працюють в сфері земельних питань	2020	Виконавчий комітет	10 000 грн
5.	Залучення спеціалізованих установ та організацій, щодо розробки проектів землеустрою на ділянки комунальної власності, проведення інвентаризації земель	2020-2022	Виконавчий комітет	200 000 грн
6.	Брониківської сільської ради, зведення картографії по земельних ділянках, наповнення земельних ділянок інформацією з реєстрів ДЗК, формування масивів обробітку масивів (полів), проведення аналітики та підготовка звітів, щодо використання земель			200 000 грн.
7.	Оновлення нормативно-грошової оцінки земель населених пунктів Брониківської сільської ради Виконавчий комітет відповідно до законодавства	2020-2024	Виконавчий комітет	300 000 грн

Секретар ради

Л.А.Новицька



УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Новоград- Волинського району
Житомирської області

проект

РІШЕННЯ №

Сімнадцята сесія
Від 11 березня 2020 року

7 скликання

**Про виконання сільського
бюджету за 2019 року**

Керуючись підпунктом 1 пункту «а» статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію заступника сільського голови з фінансових питань Брониківської сільської ради Кулявець І.М. про виконання сільського бюджету за 2019 року, Брониківська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Взяти до відома інформацію заступника сільського голови з фінансових питань Брониківської сільської ради Кулявець І.М. про виконання сільського бюджету за 2019 рік (звіт додається).

2. Заступнику сільського голови з фінансових питань Брониківської сільської ради Кулявець І.М. постійно здійснювати координацію роботи по виконанню сільського бюджету .

Сільський голова

Н.Ф.Залевська



УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Новоград- Волинського району
Житомирської області

проект

РІШЕННЯ №

Сімнадцята сесія

7 скликання

Від 11 березня 2020 року

**Про звіт виконуючих обов'язки старост
Гордійчук М.П., Фоміної Н.П., Осадчук А.Й.,
Недзельської В.В., Карпчук Н.В.,
Заєць М.Д. Лосовського Ю.А. за 2019 рік.**

Відповідно до ст. 14¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», положення про старосту Брониківської сільської ради, затвердженого рішенням першої сесії сьомого скликання від 14 листопада 2017 року № 12, заслухавши звіти в.о.старости Гордійчук М.П., Фоміної Н.П., Осадчук А.Й., Недзельської В.В., Карпчук Н.В., Заєць М.Д. Лосовського Ю.А., сільська рада

ВИРІШИЛА:

1.Звіт виконуючих обов'язки старост Гордійчук М.П., Фоміної Н.П., Осадчук А.Й., Недзельської В.В., Карпчук Н.В., Заєць М.Д. Лосовського Ю.А., за 2020 рік взяти до уваги (додається)

2.Роботу в.о. старост визнати (задовільною).

3. Виконуючим обов'язки старост:

1) Активізувати свою діяльність щодо представництва інтересів жителів сіл, на території яких здійснює свої повноваження у виконавчих органах сільської ради.

2) Брати участь у здійсненні контролю за станом благоустрою відповідних сіл та інформувати сільську раду, благоустрою та архітектури виконкому сільської ради про його результати.

3) Подавати пропозиції щодо проведення культурно-масових заходів, загальних зборів громадян та відкритої зустрічі з громадянами на території сіл, де здійснюють свої повноваження.

4) Сприяти жителям сіл у підготовці документів, що подаються до Брониківської сільської ради та територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади.

3. Виконуючим обов'язки старост в своїй роботі дотримуватись Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», положення про старосту Брониківської сільської ради.

3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову Залевську Н.Ф.

Сільський голова

Н.Ф.Залевська



УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Новоград-Волинського району
Житомирської області

проект

РІШЕННЯ №

Сімнадцята сесія

7 скликання

Від 11 березня 2020 року

**Про внесення змін до рішення
1 сесії 7 скликання від 24.11.2017р.**

**«Про затвердження структури
виконавчих органів»**

Відповідно, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», прикінцеві положення розділу 7 ст.35 Закону України «Про соціальні послуги», наказ Мінсоцполітики від 14.06.2018 № 890 „Про деякі питання діяльності об'єднаної територіальної громади щодо соціальної підтримки населення та захисту прав дітей” з метою вдосконалення роботи виконавчих органів ради з питань захисту прав дітей, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення 1 сесії 7 скликання від 24.11.2017 року №24 «Про затвердження структури виконавчих органів»: в пункт 6 «Відділу культури та соціальної роботи з сім'єю, дітьми та людьми похилого віку» ввести повну ставки фахівця із соціальної роботи (структура додається)
2. Контроль за виконанням рішення покласти на сільського голову Залевську Н.Ф.

Сільський голова

Н. Ф. Залевська



УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Новоград Волинського району
Житомирської області

проект

РІШЕННЯ №

Сімнадцяте сесія
Від 11 березня 2020 року

7 скликання

Про внесення змін до Програми «Відшкодування витрат за перевезення пільгових категорій населення Брониківської сільської ради на приміських автобусних маршрутах загального користування на 2020 рік»

З метою недопущення зростання соціальної напруги в Брониківській сільській раді, пов'язаної з відсутністю компенсацій пільгового проїзду з Державного бюджету, керуючись статтею 91 Бюджетного кодексу України, ст. 26, ст.61,ст.64 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

ВИРІШИЛА:

- 1.В зв'язку з неможливістю профінансувати із сільського бюджету витрат на перевезення всіх пільгових категорій населення на приміських маршрутах автомобільним транспортом загального користування на 2020 рік, які мають право на безоплатний проїзд згідно чинного законодавства, внести зміни в Порядок Відшкодування витрат за перевезення окремих пільгових категорій населення Брониківської сільської ради Новоград-Волинського району Житомирської області на приміських маршрутах автомобільним транспортом загального користування на 2020 рік в Програму «Відшкодування витрат за перевезення пільгових категорій населення Брониківської сільської ради на приміських автобусних маршрутах загального користування на 2020 рік» затверджену рішенням 16 сесії № 1249 від 20.12.2019 року та викласти його в новій редакції. (Додається).
- 2.Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку, фінансів, бюджету, комунальної власності та будівництва (голова Левчишин Л.В.)

Додаток 1
До рішення 17 сесії 7 скликання
Брониківської сільської ради від
11.03.2020 №_____

ПОРЯДОК

**відшкодування витрат за перевезення окремих пільгових категорій населення Брониківської сільської ради
Новоград-Волинського району Житомирської області на приміських маршрутах автомобільним
транспортом загального користування на 2020 рік**

I. Загальні положення

1.1. Цей порядок визначає єдиний механізм відшкодування перевізникам компенсаційних виплат, пов'язаних з перевезенням окремих категорій громадян, які мають право на пільги в автомобільному транспорті приміського сполучення (за винятком таксі) за рахунок коштів сільського бюджету.

1.2. Порядок розроблений на виконання Програми відшкодування витрат за перевезення окремих пільгових категорій населення Брониківської сільської ради на приміських маршрутах автомобільним транспортном загального користування на 2020 рік

1.3. Законодавчою та нормативно-правовою базою Порядку є Бюджетний кодекс України, Закони України «Про автомобільний транспорт», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про охорону дитинства»

1.4. Відшкодування компенсаційних виплат проводиться на підставі договорів про відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян Брониківської сільської ради Новоград-Волинського району Житомирської області на приміських маршрутах автомобільним транспортном загального користування, укладених між перевізниками і Брониківською сільською радою, яка є головним розпорядником коштів, призначених для компенсації за пільгове перевезення окремих категорій громадян (Додаток 1 до Порядку).

1.5. Перевізники – отримувачі компенсаційних виплат за рахунок коштів сільського бюджету за пільговий проїзд окремих категорій громадян для укладання договору з сільською радою подають наступну інформацію:

- виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
- копію чинного договору на право обслуговування пасажирів на автобусних маршрутах загального користування ;
- копію ліцензії;
- копію розкладу руху автобусів на маршрутах;
- копію свідоцтва про реєстрацію платника податку (за наявності);

- довідку про маршрути, в якій вказується: найменування маршруту;
- встановлені тарифи (вартість проїзду).

1.6. Обліку підлягають поїздки окремих пільгових категорій громадян, які визначені згідно переліку та затверджені цим рішенням сесії.

Перелік категорій

1. Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»:
 - інваліди війни (згідно посвідчення «Інваліда війни»);
 - учасники бойових дій (згідно посвідчення «Учасник бойових дій»)
 - члени сімей загиблих (померлих) ветеранів війни (згідно посвідчення)
2. Закон України «Про державну соціальну допомогу інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам»:
 - діти з інвалідністю (на підставі посвідчення, що підтверджує призначення соціальної допомоги);
 - особи, які супроводжують дітей-інвалідів (не більше одного супроводжувачого) – по факту супроводження
3. Закон України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»:
 - громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (категорія 1 та категорія 2-ліквідатори) (на підставі посвідчення).
 - громадяни, які потерпіли (категорія I) від Чорнобильської катастрофи (на підставі посвідчення).

II. Облік фактичних перевезень громадян, яким надано право безоплатного проїзду автомобільним транспортом на приміських маршрутах та визначення суми компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян

1. Безкоштовне перевезення окремих пільгових категорій громадян, що мають право на безплатний проїзд згідно з чинним законодавством, здійснюється пасажирським автотранспортом на умовах, визначених договором на перевезення пасажирів автомобільним транспортом, укладеним між перевізниками та Брониківською сільською радою.

2. Сільська рада та старостати згідно наявних списків окремих пільгових категорій громадян організують виготовлення талонів, засвідчують їх своїми гербовими печатками, забезпечують зберігання, видачу та облік талонів. За отриманням талонів громадяни, що мають право на безкоштовний проїзд згідно з чинним законодавством та відповідно до Додатку 1 Порядку, звертаються в сільську раду та в старостати Брониківської сільської ради за місцем реєстрації. При зверненні вони мають пред'явити паспорт та пільговий документ.

3. Відомості про видачу талонів громадянам щомісячно подаються до відділу бухгалтерського обліку та звітності сільської ради для звірки.

4. Видача талонів проводиться сільською радою та старостатами з відміткою в талоні місяця та року його дії, прізвища, імені, по батькові пільговика, номера та серії пільгового посвідчення.

Про одержання талонів пільговик розписується в журналі обліку талонів. Кількість виданих талонів в місяць – 4 шт. (2 поїздки).

В разі невикористання талонів у поточному місяці громадянин має право надати їх для безкоштовної поїздки в наступному місяці, але не пізніше 20.12.2020 року.

5. При посадці в автобус пільговик пред'являє водієві посвідчення про право на безкоштовне (пільгове) перевезення встановленого зразка та надає Талон.

6. Розрахунки фактично виконаних обсягів перевезень пільгових категорій населення в автобусах приміських маршрутів за календарний місяць виконуються перевізниками на підставі фактичної кількості перевезених громадян на місяць та вартості проїзду по кожному маршруту окремо, підтверджених Талонами.

В термін до 10-го числа місяця наступного за звітним, перевізники подають до Брониківської сільської ради розрахунок компенсаційних виплат за пільгове перевезення окремих категорій громадян у приміському автотранспорті за відповідний місяць (Додаток 2 до Порядку). При подачі розрахунку пред'являються Талони, які в подальшому зберігаються у сільській раді.

III. Порядок проведення відшкодування втрат

3.1. Брониківська сільська рада на підставі розрахунків про фактично виконані обсяги перевезень окремих категорій громадян, що надаються перевізниками, забезпечує відшкодування компенсаційних виплат на розрахунковий рахунок перевізників.

IV. Контроль та відповідальність за порушення договірних умов

4.1. Перевізник несе повну відповідальність за надання пільг на проїзд окремих категорій громадян за рахунок коштів бюджету Брониківська сільської ради та за достовірність поданих розрахунків.

V. Порядок розгляду спорів

5.1. Спори, що виникають між перевізниками та Брониківською сільською радою вирішуються шляхом переговорів.

У випадках недосягнення згоди між Брониківською сільською радою та перевізниками спори вирішуються згідно з чинним законодавством України.

Секретар ради

Л.А.Новицька

Додаток 1

До Порядку відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян Брониківської сільської ради на приміських маршрутах автомобільним транспортом на від 2020 року №__

Розрахунок компенсаційних виплат за пільгове перевезення окремих пільгових категорій громадян Брониківської сільської ради на приміських маршрутах автомобільним транспортом за _____ 2020 року

№ п/п	Назва маршруту	Вартість проїзду	Всього перевезено пільговиків	Нарахована сума для відшкодування

Загальна сума для відшкодування за місяць складає _____ (сума) _____

Таблиця вартості проїзду _____ додається.

М.П. *Замовник* _____ *П.І.Б.*

М.П. *Перевізник* _____ *П.І.Б.*

Секретар ради

Л.А.Новицька



УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Новоград Волинського району
Житомирської області

проект

РІШЕННЯ №

Сімнадцяте сесія
Від 11 березня 2020 року

7 скликання

Про затвердження Положення про освітній округ, опорний заклад Брониківської сільської ради та Положення про філію закладу освіти Брониківської сільської ради

Відповідно до [ч. 3 ст. 13 Закону України "Про освіту"](#) та Положення про освітній округ і опорний заклад , затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 червня 2019 року № 532, наказу Міністерства освіти і науки України від 06 грудня 2017 року №1568 «Про затвердження Типового положення про філію закладу освіти», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Положення про освітній округ, опорний заклад Брониківської сільської ради (додаток 1).
2. Затвердити Положення про філію закладу освіти Брониківської сільської ради (додаток 2).
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, культури, молоді, спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення (Горобей К.А.) та на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку, фінансів, бюджету, комунальної власності та будівництва (Левчишина Л. В.)

Сільський голова

Н.Ф. Залевська

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА до проекту рішення Брониківської сільської ради

Про затвердження Положення про освітній округ, опорний заклад Брониківської сільської ради та Положення про філію закладу освіти Брониківської сільської ради.

Цей проект рішення підготовлений відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2019 року № 532 «Положення про освітній округ і опорний заклад» та наказу Міністерства освіти і науки України від 06 грудня 2017 року №1568 «Про затвердження Типового положення про філію закладу освіти».

Опорний заклад – це заклад, який забезпечений належним чином обладнаними спортивними спорудами, кабінетами фізики, хімії, біології, географії та іншими, лабораторіями, навчальними майстернями, комп'ютерним і мультимедійним обладнанням, швидкісним доступом до Інтернету.

Опорна школа повинна мати філії. Філія – це школи I ступеня або I-II ступенів, тобто для дітей, які навчаються з 1 по 4 клас або з 1 по 9 клас. Після закінчення філії діти будуть мати можливість навчатися в якісній опорній школі. Початкова школа має бути наближена до місця проживання дітей, а учні інших класів зможуть їздити до місця навчання шкільними автобусами згідно затверджених маршрутів.

Основна реформа середньої школи запланована на найближчі роки та тісно пов'язана з процесом децентралізації в Україні. На практиці це означає, що місцеві громади матимуть більше повноважень і коштів та зможуть самі вирішувати питання щодо матеріально-технічного забезпечення освітніх закладів, в першу чергу – садочків та шкіл. Це дасть змогу створити на місцях опорну школу – школу, яка добре оснащена всім необхідним для сучасного освітнього процесу. Організація та оснащення опорної школи фінансуватиметься як з державного бюджету, так і з місцевого бюджету, з можливістю залучення грантових коштів. Опорна школа потрібні для того, щоб учні з різних населених пунктів, незалежно від розміру цих населених пунктів та матеріального стану родини, мали рівний доступ до якісної шкільної освіти. Така школа забезпечуватиме освітні потреби населення на досить значній території, вони передбачають організоване підвезення учнів та педагогів шкільними автобусами.

ПОЛОЖЕННЯ **про освітній округ, опорний заклад Брониківської сільської ради**

1. Це Положення визначає правовий статус, порядок утворення та основні засади діяльності освітнього округу (далі - округ).

Округ - об'єднання освітніх закладів, закладів культури, фізичної культури і спорту (далі - суб'єкти округу). До складу округу можуть входити освітні заклади незалежно від типу та форми власності, у тому числі заклади загальної середньої освіти, що є опорними (далі - опорні заклади) , міжшкільні ресурсні центри, інклюзивно – ресурсні центри та інші юридичні особи, їх відокремлені підрозділи.

Округ не є юридичною особою і діє на підставі рішення про його утворення.

2. Засновником освітнього округу, опорного закладу та його філій є Брониківська сільська рада (далі - засновник).

Опорний заклад є юридичною особою, може мати рахунки в органах Казначейства, самостійний баланс, штамп, печатку і у своєму складі філії та (або) здійснює з урахуванням потреб осіб з інвалідністю (у тому числі тих, що пересуваються на кріслах колісних) організоване підвезення здобувачів освіти (не менше ніж з трьох селищ, сіл, в яких ліквідовано освітні заклади або припинено (зупинено) їх діяльність) і педагогічних працівників (у разі потреби) до опорного закладу і до місця проживання згідно затверджених маршрутів. Кількість здобувачів освіти опорного закладу (без врахування їх кількості у філіях), повинно становити не менше як 200 осіб.

Філія не є юридичною особою і діє на підставі положення, затвердженого в установленому порядку. Філія забезпечує здобуття початкової освіти, а також за рішенням засновника – базової середньої освіти.

Написання найменування опорного закладу, його філій здійснюється відповідно до законодавства. Найменування філії повинне вказувати на приналежність до опорного закладу, у складі якого вона створена.

3. Округ, опорний заклад та його філії у своїй діяльності керується [Конституцією України](#), Законами України "[Про освіту](#)", "[Про загальну середню освіту](#)", "[Про місцеве самоврядування в Україні](#)", іншими законодавчими актами, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами МОН, інших центральних органів

виконавчої влади, цим Положенням, рішеннями засновника та власними установчими документами.

4. Округ, опорний заклад та його філія утворюється з метою:

- створення єдиного освітнього простору та безпечного освітнього середовища;
- забезпечення рівного доступу осіб, у тому числі з особливими освітніми потребами, до якісної освіти;
- створення умов для здобуття особами повної загальної середньої освіти, зокрема шляхом проведення профорієнтаційної роботи серед здобувачів освіти, забезпечення реалізації їх індивідуальної освітньої траєкторії, впровадження курсів за вибором, факультативів, гуртків;
- раціонального і ефективного використання наявних ресурсів суб'єктів округу, їх модернізації.

Головними завданнями округу, опорного закладу та його філій є створення безпечного освітнього середовища, концентрація та ефективне використання наявних ресурсів, їх спрямування на задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення єдиної системи виховної роботи.

Виконання завдань освітнього округу, опорного закладу освіти та його філій можливе шляхом створення нового освітнього простору, що передбачає:

створення мотивуючого простору, застосування новітніх технологій дизайну, архітектури будівель та споруд, просторово-предметного оточення закладів освіти;

забезпечення енергоефективності будівель закладів освіти;

забезпечення створення у закладах освіти інклюзивного освітнього та безперешкодного (безбар'єрного) середовища для осіб з особливими освітніми потребами;

створення умов для здобуття освіти із застосуванням новітніх інформаційно-комунікаційних засобів та технологій;

використання матеріально-технічної бази закладів освіти для забезпечення всебічного розвитку особистості здобувачів освіти.

Формування нового освітнього простору здійснюється з урахуванням методичних рекомендацій, затверджених Мінрегіоном, зокрема щодо розроблення проектів будівництва закладів освіти та їх філій.

5. Засновник для прийняття рішення про створення освітнього округу, опорного закладу та його філій:

- проводить аналіз рівня матеріально-технічного забезпечення та кадрового потенціалу закладів освіти, культури, фізичної культури і спорту, що належать до сфери його управління, з урахуванням методичних рекомендацій МОН та Мінрегіону;

- вивчають стан впровадження профільної середньої освіти у закладах освіти та якість надання освітніх послуг;
- прогнозують витрати на зміцнення матеріально-технічної бази опорних закладів освіти та їх філій, створення в них нового освітнього простору, придбання шкільних автобусів з метою організації підвезення здобувачів освіти і педагогічних працівників до місця навчання, роботи та до місця проживання, введення у разі потреби додаткових посад педагогічних працівників, створення безперешкодного (безбар'єрного) середовища для осіб з особливими освітніми потребами;
- організовує проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед громадськості щодо утворення опорних закладів та їх філій.

6. Засновник визначає опорні заклади серед підпорядкованих йому закладів загальної середньої освіти на конкурсній основі відповідно до затверджених ним умов.

Під час проведення конкурсу обов'язково враховуються:

- освітні потреби здобувачів освіти у забезпеченні певних напрямів спеціалізації;
- здатність забезпечити на належному рівні організацію допрофільної підготовки і профільного навчання;
- рівень забезпечення кваліфікованими педагогічними кадрами;
- наявність належної матеріально-технічної бази (належним чином обладнаних спортивних об'єктів, кабінетів фізики, хімії, біології, географії та інших, лабораторій, освітніх майстерень, комп'ютерного і мультимедійного обладнання, швидкісного доступу до Інтернету);
- укомплектування бібліотечного фонду підручниками, науково-методичною, художньою та довідковою літературою;
- зручність та наявність автомобільних доріг з твердим покриттям для забезпечення безпечного підвезення здобувачів освіти і педагогічних працівників до місця навчання, роботи та місця проживання згідно затверджених маршрутів.

7. Засновник приймає рішення про утворення округу, опорного закладу та його філії у порядку, визначеному законодавством, в якому зазначаються:

- перелік суб'єктів округу, опорних закладів та їх філій;
- права, обов'язки, порядок взаємодії суб'єктів округу, опорних закладів та їх філій;

- особливості організації освітнього процесу в суб'єктах округу, опорних закладах та їх філіях;
- організація підвезення здобувачів освіти і педагогічних працівників до місця навчання, роботи та до місця проживання згідно затверджених маршрутів відповідно до розкладу уроків суб'єктів округу, опорного закладу та його філій;
- питання забезпечення належною матеріально-технічною базою суб'єктів округу, опорного закладу та його філій;
- інші питання діяльності округу, опорного закладу та його філій.

8. Опорний заклад, його філії діють на підставі установчих документів (статуту опорного закладу, положення про філію), що розробляються відповідно до [Цивільного](#) та [Господарського](#) кодексів України, Законів України [“Про освіту”](#), [“Про загальну середню освіту”](#), цього Положення, інших нормативно-правових актів і затверджуються засновником опорного закладу.

9. Засновник створює, змінює тип, ліквідує та реорганізовує опорний заклад, його філії (у тому числі шляхом реорганізації підпорядкованих освітніх закладів) відповідно до вимог законодавства.

10. Зарахування (переведення) здобувачів освіти до опорного закладу та його філій здійснюється відповідно до законодавства та оформлюється наказом керівника опорного закладу.

Випускникам опорного закладу освіти та його філій, , відповідний документ про освіту видається опорним закладом.

11. Опорний заклад та його філії обирають форми, засоби і методи навчання та виховання відповідно до Законів України [“Про освіту”](#), [“Про загальну середню освіту”](#), інших актів законодавства та своїх установчих документів з урахуванням особливостей організації освітнього процесу.

Філії, розташовані у селах і селищах, з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог та за погодженням з керівника опорного закладу можуть створювати у своєму складі з'єднані класи (класи-комплекти) початкової школи. [Положення про з'єднаний клас \(клас-комплект\) початкової школи у філії опорного закладу](#) затверджує МОН.

12. Навчальні плани опорного закладу та його філій схвалюються педагогічною радою та затверджуються керівником опорного закладу освіти на основі освітньої програми опорного закладу освіти.

Обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників опорного закладу освіти, які забезпечують освітній процес у опорному закладі та його філіях, визначається керівником опорного закладу відповідно до законодавства.

13. Структура навчального року (тривалість освітніх занять, поділ на чверті, семестри (триместри) та режим роботи опорного закладу встановлюються його керівником у межах часу, передбаченого робочим навчальним планом.

Розклад уроків опорного закладу, його філій складається відповідно до навчального плану з дотриманням педагогічних, санітарно-гігієнічних та режимних вимог і затверджується керівником опорного закладу.

14. Керівництво опорним закладом освіти здійснюють директор та його заступники. Директор опорного закладу освіти здійснює повноваження, визначені Законом України “Про освіту”, іншими актами законодавства та статутом опорного закладу освіти.

Керівництво філією опорного закладу здійснює завідувач філією та його заступники відповідно до законодавства, статуту опорного закладу та положення про філію.

15. Опорний заклад освіти повинен бути забезпечений належним чином обладнаними спортивними об'єктами, кабінетами природничо-математичного спрямування та лабораторіями, навчальними майстернями, комп'ютерним і мультимедійним обладнанням, швидкісним доступом до Інтернету.

Опорний заклад освіти та його філії можуть мати у своєму складі структурний підрозділ, що забезпечує проживання та утримання здобувачів освіти відповідно до законодавства.

Відповідно до рішення засновника опорний заклад освіти та його філії можуть використовувати матеріально-технічну базу інших суб'єктів освітнього округу.

16. Опорний заклад, його філія мають штатний розпис, що розробляється директором опорного закладу і затверджується засновником на підставі Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, що затверджені МОН.

Фінансування опорного закладу, його філії здійснюється його засновником відповідно до законодавства. Порядок ведення бухгалтерського обліку та діловодства визначається законодавством.

Опорний заклад може залучати додаткові джерела фінансування, не заборонені законодавством.

Опорний заклад може забезпечувати надання платних освітніх та інших послуг, перелік яких визначає педагогічна рада закладу освіти (опорного закладу освіти) відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися освітніми закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності,

затвердженого [постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року N 796](#).

17. Опорний заклад освіти може здійснювати міжнародне співробітництво у сфері загальної середньої освіти та має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки із закладами освіти інших країн, міжнародними організаціями, фондами у встановленому законодавством порядку.

18. Державний нагляд (контроль) за діяльністю суб'єктів округу, опорного закладу, його філії здійснюється у порядку, визначеному законодавством.

Секретар ради

Л.А. Новицька

ПОЛОЖЕННЯ

про філію закладу освіти Брониківської сільської ради

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає основні засади функціонування філії закладу освіти (опорного закладу освіти).

2. Філія закладу освіти (опорного закладу освіти) (далі - філія) - територіально відокремлений структурний підрозділ закладу освіти, що не має статусу юридичної особи і діє на підставі положення, затвердженого засновником відповідного закладу освіти на основі цього Положення.

Філія забезпечує здобуття початкової та/або базової середньої освіти.

Філія може мати у своїй структурі підрозділ, який забезпечує здобуття дошкільної освіти.

3. Філія закладу освіти (опорного закладу освіти) у своїй діяльності керується чинним законодавством, у тому числі цим Положенням про філію, затвердженим засновником.

4. Філія створюється з метою формування єдиного освітнього простору, забезпечення рівного доступу осіб до здобуття якісної освіти і раціонального та ефективного використання наявних ресурсів суб'єктів освітнього округу (опорного закладу освіти).

5. Найменування філії має відповідати Вимогам до написання найменування юридичної особи, її відокремленого підрозділу, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки, затвердженим наказом Міністерства юстиції України від 05 березня 2012 року N 368/5, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 05 березня 2012 року за N 367/20680.

6. Створює, змінює тип, ліквідує та реорганізовує філію закладу освіти (опорного закладу освіти) засновник.

II. Організація освітнього процесу

1. Права та обов'язки учасників освітнього процесу визначаються Законами України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", іншими нормативно-правовими актами, у тому числі цим Положенням про філію, статутом та правилами внутрішнього розпорядку

закладу освіти (опорного закладу освіти).

2. Освітній процес у філії організовується у формах здобуття загальної середньої освіти з урахуванням особливостей освітньої діяльності закладу освіти (опорного закладу освіти).

3. Освітній процес у філії здійснюється відповідно до освітніх програм закладу освіти (опорного закладу освіти).

4. Структуру навчального року та режим роботи філії затверджує керівник закладу освіти (опорного закладу освіти).

5. Здобувачі освіти філії, є здобувачами освіти закладу освіти (опорного закладу освіти). Зарахування, переведення та відрахування таких здобувачів освіти здійснюються згідно з наказом керівника закладу освіти (опорного закладу освіти).

6. Випускникам філії, яка забезпечує здобуття базової середньої освіти, документ про освіту видається закладом освіти (опорним закладом освіти).

7. Створення у філії з'єднаних класів (класів-комплектів) початкової школи здійснюється відповідно до Положення про з'єднаний клас (клас-комплект) початкової школи у філії опорного закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 серпня 2016 року N 944, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 26 серпня 2016 року за N 1187/29317.

8. У філії можуть створюватися та діяти групи продовженого дня.

III. Управління філією

1. Штатний розпис філії є складовою штатного розпису закладу освіти (опорного закладу освіти), що розробляється і затверджується керівником закладу освіти (опорного закладу освіти) на підставі Штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06 грудня 2010 року N 1205, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 22 грудня 2010 року за N 1308/18603 (далі - штатні нормативи).

2. Філію очолює завідувач.

Якщо відповідно до штатних нормативів посада завідувача філії відсутня, керівник закладу освіти (опорного закладу освіти) виконання обов'язків завідувача філії покладає на одного з учителів.

3. Завідувач філії, його заступники, педагогічні та інші працівники філії є працівниками закладу освіти (опорного закладу освіти).

4. Керівник закладу освіти (опорного закладу освіти) визначає обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес у філії.

Педагогічні працівники закладу освіти (опорного закладу освіти), які

здійснюють освітній процес у філії, можуть мати педагогічне навантаження в закладі освіти (опорному закладі освіти) та філії (філіях).

5. Педагогічні працівники філії є членами педагогічної ради закладу освіти (опорного закладу освіти) та беруть участь у її засіданнях.

6. Методична робота у філії є складовою методичної роботи закладу освіти (опорного закладу освіти).

7. Рішення вищого колегіального органу громадського самоврядування (загальні збори трудового колективу) закладу освіти (опорного закладу освіти) є обов'язковими для виконання філією.

У філії можуть створюватися органи громадського самоврядування філії.

IV. Фінансування та матеріально-технічна база філії

1. Порядок фінансування та матеріально-технічного забезпечення філії визначається Законами України "Про освіту", "Про дошкільну освіту", "Про загальну середню освіту" та іншими нормативно-правовими актами України.

2. Фінансування філії здійснюється відповідно до єдиного кошторису закладу освіти (опорного закладу освіти) його засновником або уповноваженим ним органом.

3. Філія може залучати додаткові джерела фінансування, не заборонені законодавством.

4. Філія може забезпечувати надання платних освітніх та інших послуг, перелік яких визначає педагогічна рада закладу освіти (опорного закладу освіти) відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися освітніми закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року N 796.

5. Майно закладу освіти (опорного закладу освіти) перебуває у користуванні філії на правах повного господарського відання або оперативного управління.

6. Заклад освіти (опорний заклад освіти) та його філії можуть спільно використовувати наявне майно, у тому числі транспортні засоби, шкільні автобуси, спортивне обладнання тощо.

Секретар ради

Л.А. Новицька



УКРАЇНА

БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Новоград-Волинського району

Житомирської області

проект

РІШЕННЯ №

Сімнадцята сесія
Від 11 березня 2020 року

7 скликання

Про надання в оренду приміщень харчоблоків шкільних їдалень закладів загальної середньої освіти та безоплатну передачу матеріальних цінностей харчоблоків закладів загальної середньої освіти Брониківської сільської ради

Відповідно до статей 42, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Цивільного кодексу України, Закону України «Про добровільне об'єднання громад», Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», Закону України "Про оренду державного та комунального майна", проведення відкритих торгів згідно предмету закупівлі Послуги з організації гарячого харчування здобувачів освіти в шкільних їдальнях , сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати в оренду приміщення харчоблоків шкільних їдалень закладів загальної середньої освіти Брониківської сільської ради для надання послуг з організації гарячого харчування здобувачів освіти , з оплатою 1 гривня в місяць по кожному закладу згідно додатку 1.
2. Передати ФОП Сингаївська Неля Леонідівна матеріальні цінності харчоблоків закладів освіти на безоплатній основі . Витрати по утриманню обладнання (його ремонт і заміну) покласти на ФОП Сингаївська Неля Леонідівна згідно додатку 2
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку , фінансів , бюджету , комунальної власності та будівництва.

Додаток 1
до рішення сесії Брониківської
сільської ради 7 скликання
від 11 березня 2020 року №

**Список навчальних закладів
загальної середньої освіти Брониківської сільської ради
в яких Орендар забезпечить надання послуг
гарячого харчування здобувачів освіти Брониківської сільської ради**

№ п/п	Назва закладу загальної середньої освіти, в якому орендується частина приміщення	Площі орендованого приміщення м2
1	Слободороманівський ліцей	98
2	Новороманівська ЗОШ І-ІІІ ст.	158,54
3	Барвієвська ЗОШ І-ІІІ ст.	76
4	Варварівська ЗОШ І-ІІ ст.	75,3
5	Полянівська ЗОШ І-ІІ ст.	71,6
6	Тупалецька ЗОШ І-ІІ ст.	32,13
7	Федорівська ЗОШ І-ІІ ст.	139,97
8	Яворівська ЗОШ І-ІІІ ст.	36,71

Секретар ради

Л.А. Новицька

проект



УКРАЇНА
БРОНИКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Новоград-Волинського району
Житомирської області

РІШЕННЯ №

Сімнадцята сесія

7 скликання

Від 11 березня 2020 року

**Про індексацію нормативно грошової оцінки населених пунктів сільської ради.
Про затвердження технічних документацій щодо поділу земельних ділянок
Про включення в перелік земельних ділянок для продажу права оренди на земельних торгах у формі аукціону окремими лотами, укладання договору із Виконавцем земельних торгів, надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою та агрохімічного паспорту земельних ділянок.
Про включення в перелік та надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею 0,26 га для продажу права власності на земельних торгах (с.Перемога).
Про надання дозволу на розподіл земельних ділянок
Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд та ведення особистого селянського господарства
Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для ведення особистого селянського господарства та ведення індивідуального садівництва, будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд.**

**Про затвердження технічних документацій
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельних ділянок для ведення товарного виробництва**

**Про затвердження протоколів жеребкування:
Про надання дозволу на розроблення технічної
документації із землеустрою щодо встановлення
(відновлення) меж земельних ділянок для
ведення товарного виробництва.**

**Про надання дозволу на розроблення технічної
документації із землеустрою щодо встановлення
(відновлення меж земельних ділянок в натурі
(на місцевості) під польовими дорогами
запроектованими до підїзду до земельних часток
(паїв) площею 31,86 га в оренду [REDACTED]**

**Про надання дозволу на розроблення проекту
землеустрою щодо відведення земельної ділянки
кад.номер 1824081700:05:000:0530
площею 1,4717га для ведення товарного виробництва**

с. Лагульськ в оренду на 20 років.

**Про скасування рішення рішення 13 сесії
7 скликання від 17.09.2019 року та
рішення 16 сесії 7 скликання від 20.12.2019 року
про надання дозволу на продаж земельних ділянок
під господарськими дворами [REDACTED]
та [REDACTED] в зв'язку з допущеною помилкою.**

**Про затвердження детального плану території
для створення індустріального парку
Брониківської ОТГ Новоград-Волинського району
Житомирської області.**

**Про надання дозволу на розроблення
проекту землеустрою щодо відведення
земельної ділянки площею 39,745 га
кад. номер 1824084000:01:000:0852 з метою
зміни їх цільового призначення на 11.02
землі промисловості (індустріальний парк)**

**Про затвердження проекту землеустрою
щодо відведення земельних ділянок в оренду**

**загальною площею 0,0087 га для
обслуговування існуючих об'єктів енергетики
КТП-218,КТП-545,КТП-212,КТП-213
для розміщення,будівництва, експлуатації**

**та обслуговування будівель та споруд об'єктів
передачі електричної та теплової енергії
в межах населених пунктів с. Броники та Романівка
встановити відсоток орендної плати та укласти
договір оренди на дані земельні ділянки.(нормативна 9855,63 грн),
Про надання дозволу на розроблення
технічної документації із землеустрою
щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки орієнтовною площею
0,60 га під нежитловою будівлею
(не функціонуюча школа в с. Тальки).
Про надання дозволу на виготовлення
технічної документації із землеустрою
щодо встановлення (відновлення) меж
земельної ділянки в натурі на не витребувану
земельну частку пай для ведення
товарного виробництва для надання
в оренду [REDACTED]
с.Слобода Романівська.
Про надання земельних ділянок для будівництва
та обслуговування житлового будинку,
господарських будівель та споруд
та ведення особистого селянського господарства.**

Керуючись статтями 12,81,116, 118, 121, 122, 123 Земельного кодексу України, п.34 частини першої ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оренду землі» ,ст.50,ст.55 Закону України «Про землеустрій», статтями 12,120,121 п.12 Перехідних положень Земельного кодексу України сільська рада

ВИРІШИЛА:

- 1.Надати дозвіл на індексацію нормативно грошової оцінки населених пунктів сільської ради.
- 2.Включити в перелік земельних ділянок для продажу права оренди на земельних торгах у формі аукціону окремими лотами, укладання договору із Виконавцем земельних торгів, надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою та агрохімічного паспорта земельних ділянок.
Кад.номер 1824080400:10:000:0351 – 35,9401 га,
Кад.номер 1824080400:06:000:0792 – 19,6686 га,
Кад. номер1824084000:11:000:0962- 17,0951 га,
Кад.номер 1824084000:01:000:0593 - 100 га,
Кад.номер 1824084000:01:000:0591 - 100 га,
Кад.номер 1824084000:01:000:0595 - 98,2783 га,
Кад.номер 1824084000:01:000:0592 - 100 га,

Кад.номер 1824084000:01:000:0594 - 100 га.

3.Включити в перелік та надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею 0,26 га для продажу права власності на земельних торгах (с.Перемога).

3.Надати дозвіл на розподіл земельних ділянок:

Кад.номер 1824080200:06:000:0851 -1,9766 га (госп. Двір с. Барвинівка,

Кад.номер 1824085000:04:000:0887 – 6,2304 га (госп. Двір с. Малинівка)

Кад. номер 1824080400:05:000:0965 – 29.79,51 га с. Марушівка по фактичному.

Кад.номер 1824080400:02:000:0850-22,5342 га с.Романівка по фактичному користуванню.

4.Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд та ведення особистого селянського господарства:

1. [REDACTED] – 0,25 га ОЖБ,1,35 га ОСГ с. Яворівка
2. [REDACTED] – 0,25 га ОЖБ, с.Новозелене
3. [REDACTED] – 0,25 га ОЖБ,0,35 га ОСГ с. Тупальці
4. [REDACTED] – 0,25 ОЖБ, 0,4049 ОСГ с. Миколаївка
5. [REDACTED] – 0,25 га ОЖБ, с. Новозелене
6. [REDACTED] -0,1643 га ОЖБ,0,4841 га ОСГ с. Тальки
7. [REDACTED] – 0,25 га ОЖБ, с. Миколаївка
8. [REDACTED] – 0,25 га ОЖБ,0,5688 га ОСГ с. Миколаївка
9. [REDACTED] – 0,25 га ОЖБ, 1,01 га ОСГ с. Федорівка,
10. [REDACTED] – 0,25 га ОЖБ,0,925 га ОСГ с. Нова Романівка
11. [REDACTED] -0,25 ОЖБ с. Миколаївка
12. [REDACTED] – 0,60 га ОСГ с. Ужачин
13. [REDACTED] – 0,25 га ОЖБ, 0,6998 га ОСГ с. Ужачин
14. [REDACTED] – 0,25 га ОЖБ, 0,2366 га ОСГ с. Ужачин
15. [REDACTED] -0,25 га ОЖБ,0,6196 га ОСГ с. Ужачин
16. [REDACTED] – 0,25 га с. Марушівка
17. [REDACTED] – 0,25 га ОЖБ, 0,7204 га ОСГ с. Марушівка

5.Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для ведення особистого селянського господарства та ведення індивідуального садівництва, будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд.

1. [REDACTED] – 0,2731 га ОСГ с. Слобода Романівська
2. [REDACTED] – 0,2729 га ОСГ с. Слобода Романівська
3. [REDACTED] – 0,0745 га с. Броники
4. [REDACTED] – 0,0935 га с. Поліянівка
5. [REDACTED] – 0,11 га садівництво
6. [REDACTED] – 0,25 га с.Романівка , ОЖБ
7. [REDACTED] -0,5728 га ОСГ с.Федорівка
8. [REDACTED] – 2,00 га ОСГ, АТО.
9. [REDACTED] – 0,7497 га ОСГ с. Слобода Романівська

10. [REDACTED] – 0,1254 ОСГ с. Броники
11. [REDACTED] – 0,20 га ОСГ, с. Федорівка
12. [REDACTED] – 1,0910 га ОСГ с. Марушівка
13. [REDACTED] – 0,25 га ОЖБ с. Романівка

Затвердити технічну документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок для ведення товарного виробництва:

1. [REDACTED] – 4,0337 га КСП «ГАРТ».
2. [REDACTED] -1,3076 га с. Ужачин
3. [REDACTED] – 3,0214 га с. Федорівка
4. [REDACTED] – 3,0523 га с. Федорівка.
5. [REDACTED] – 4,5952 га с. Барвинівка
6. [REDACTED] – 1,3456 га Ужачин,
7. [REDACTED] -1,3494 га Ужачин
8. [REDACTED] – 1,2965 га Ужачин,
9. [REDACTED] – 1,2816 га. с. Ужачин
10. [REDACTED] – 1,3324 га с. Ужачин
11. [REDACTED] – 3,0547 га с. Федорівка
12. [REDACTED] – 1,3647 га, Ужачин

7. Затвердити протоколи жеребкування:

1. [REDACTED] – 4,0927 га с. Кропивня,
2. [REDACTED] -4,84 га с. Броники.

3. [REDACTED] – 3,6777 га,
4. [REDACTED] -2,4647 га
5. [REDACTED] – 2,5183 га
6. [REDACTED] – 4,4914 га га с. Яворівка
7. [REDACTED] – 3,9639 га с. Кропивня

8. Надати дозвіл на розроблення тех.. документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок для ведення товарного виробництва.

1. [REDACTED] – 4,0927 га с. Кропивня,
2. [REDACTED] -4,84 га с. Броники.

3. [REDACTED] – 3,6777 га,
4. [REDACTED] -2,4647 га
5. [REDACTED] – 2,5183 га
6. [REDACTED] – 4,4914 га, с. Яворівка
7. [REDACTED] – 3,9639 га с. Кропивня

9. Надати дозвіл на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення меж земельних ділянок в натурі (на місцевості)

під польовими дорогами запроектованими до підїзду до земельних часток (паїв) площею 31,86 га в оренду [REDACTED]

10.Надати дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки кад.номер 1824081700:05:000:0530 площею 1,4717га для ведення товарного виробництва [REDACTED] с. Лагульськ в оренду на 20 років.

11.Скасувати рішення 13 сесії 7 скликання від 17.09.2019 року та рішення 16 сесії 7 скликання від 20.12.2019 року про надання дозволу на продаж земельних ділянок під господарськими дворами [REDACTED] в зв'язку з допущеною помилкою.

12.Затвердити детальний планутериторії для створення індустріального парку Брониківської ОТГ Новоград-Волинського рвону Житомирської області.

13.Надати дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 39,745 га кад. номер 1824084000:01:000:0852 з метою зміни їх цільового призначення на 11.02 землі промисловості (індустріальний парк)

14.Затвердити проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок в оренду [REDACTED] загальною площею 0,0087 га для обслуговування існуючих об'єктів енергетики КТП-218,КТП-545,КТП-212,КТП-213 для розміщення,будівництва, експлуатації та обслуговування будівель та споруд об'єктів передачі електричної та теплової енергії в межах населених пунктів с. Броники та Романівкавстановити відсоток орендної плати та укласти договір оренди на дані земельні ділянки.(нормативна 9855,63 грн),

15.Надати дозвіл на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки орієнтовною площею 0,60 га під нежитловою будівлею(не функціонуюча школа в с. Тальки).

16.Про надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі на не витребувану земельну частку пай для ведення товарного виробництва для надання в оренду [REDACTED] с.Слобода Романівська.

17.Надати земельні ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд та ведення особистого селянського господарства.

[REDACTED] – 0,25 га ОЖБ,0,25 га ОСГ с.Броники

[REDACTED] – 0,25 га ОЖБ,0,25 га ОСГ с. Лагульськ

[REDACTED] – 0,25 ОЖБ, 0,73 га ОСГ с.Миколаївка

[REDACTED] -0,25 га ОЖБ,0,45 га ОСГ с. Барвинівка

[REDACTED] -0,25 га ОЖБ,0,55 га ОСГ с. Кропивня (спад.)

[REDACTED] 0,20 га ОЖБ, 0,26 га ОСГ с. Броники

(спад)

- 2,0 АТО
- 2,0 АТО
- 2,0 га
-2,0 га,
- 2,0 АТО
- 2,0 АТО
- 2,0 га АТО
- 2,0 АТО
- 2,0 АТО
- 2,0
- 2,0 га
- 2,0 га
- 2,0 га.
-2,0 АТО (господ. Двір с.Слобода
Романівська)

-2,0га,
- 2,0га
-2,0 га АТО
- 2,0
- 2,0 АТО
-2,0 АТО
-2,0 АТО
- 2,0 АТО
- 2,0 га АТО.
- 2,0 га.
- 2,0 га АТО
-2,0 га АТО
- 2,0 га АТО
- 2,0 га АТО
-2,0 га АТО
- 2,0 га
-2,0 АТО
- 2,0 інв. II групи АТО
-2,0 АТО
-2,0 АТО
- 2,0 га
-2,0 га
-2,0 АТО га,
- 2,0 га АТО,
-2,0 АТО,
-2,0 АТО
- 2,0 га
- 2,00 га

– 2,0га
– 2,0 га
– 2,0 га
– 2,0га
– 2,0 га
– 2,0 га
– 2,0 га
– 2,0 га

СІЛЬСЬКИЙ ГОЛОВА

Н.Ф.Залевська